



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik nr 2 a do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia dla I części.

Badanie w szkołach podstawowych – opis przedmiotu zamówienia

Od 2007 r. w ramach badań współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego przy Centralnej Komisji Egzaminacyjnej działa zespół prowadzący prace rozwojowe dotyczące metodologii szacowania wskaźnika edukacyjnej wartości dodanej (EWD). W ramach prowadzonych prac zaplanowano przeprowadzenie badań mających dostarczyć danych potrzebnych do oceny trafności metody EWD, lepszego modelowania EWD oraz monitorowania funkcjonowania egzaminów zewnętrznych. Pełny cykl badawczy obejmie lata 2009-2015. Przez ten okres śledzone będą losy szkolne uczniów, którzy jesienią 2009 r. rozpoczną naukę w I klasie szkoły podstawowej.

Niniejsze postępowanie dotyczy realizacji dwóch części tego badania podłużnego. Pierwsza część to badanie pilotażowe narzędzi ankietowych. Druga część to pierwsza faza badania zasadniczego. Części te będą wykonywane częściowo symultanicznie.

Realizacja badania będąca przedmiotem tego postępowania powinna rozpocząć się w dniu podpisania umowy i zakończyć w ciągu 90 dni kalendarzowych.

1. Badanie pilotażowe narzędzi ankietowych

Celem badania pilotażowego jest sprawdzenie narzędzi ankietowych i dokonanie w nich poprawek.

Czas badania pilotażowego

Badanie pilotażowe powinno rozpocząć się w dniu podpisania umowy, a dokumentacja badawcza wraz z wypełnionymi ankietami oraz plik z danymi powinien być przekazany zleceniodawcy nie później niż po 30 dniach kalendarzowych.

Próba

Próba obejmie 12 celowo dobranych 3-4 oddziałowych (na poziomie klasy I) szkół podstawowych. Szkoły będą zlokalizowane w dwóch województwach: łódzkim i małopolskim. W każdym województwie 3 szkoły wiejskie i 3 miejskie.

Wykonawca otrzyma listę szkół i klas I (po jednej w każdej szkole), w których należy przeprowadzić badanie. Lista obejmie próbą zasadniczą (12 szkół) oraz dwie próby zapasowe (2 razy 12 szkół).

Badanie obejmie:

- 12 dyrektorów
- wszystkich nauczycieli uczących przedmiotów wymienionych w punkcie *Procedura badawcza*
- wszystkich rodziców uczniów jednej, wskazanej w każdej szkole klasy I.

Narzędzia badawcze

- Ankieta dla dyrektora szkoły podstawowej: 28 pytań, w tym 7 pytań otwartych, 130 zmiennych, stron 8, czarno-biały druk.
 - Ankieta dla nauczyciela szkoły podstawowej: 19 pytań, w tym 3 pytania otwarte, 100 zmiennych, stron 6, czarno-biały druk.
 - Ankieta dla rodziców: 50 pytań, w tym 16 pytań otwartych, 100 zmiennych, stron 12, czarno-biały druk.
- Wzory Kwestionariuszy w/w ankiet w postaci elektronicznej (PDF lub Word) zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

Druk powyższych narzędzi w ilościach niezbędnych do wykonania zamówienia należy do obowiązków wykonawcy.

Procedura badawcza



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Zamawiający w terminie uzgodnionym z Wykonawcą wyśle do szkół objętych badaniem list z prośbą o zgodę szkoły na udział w badaniu wraz z informacją, jaka firma realizuje badanie w terenie.
2. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę dyrektora szkoły na udział w badaniu. W razie odmowy udziału szkoły w badaniu Wykonawca bezzwłocznie informuje o tym Zamawiającego, który wysła list do odpowiedniej szkoły z próby zapasowej.
3. We wskazanych do badania szkołach i klasach Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) zrealizować badanie ankietowe dyrektora szkoły: ankieta przekazywana jest dyrektorowi i odbierana przez ankietera wskazanego przez Wykonawcę. Ankieter zbiera uwagi o ankiecie, weryfikuje poprawność wypełnienia ankiety i w razie konieczności prosi o dokonanie w niej korekty lub uzupełnienia. Uwagi dotyczące ankiety Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z wynikami badania pilotażowego.

Wymagana stopa realizacji badania ankietowego dyrektorów: nie mniej niż 90%.

- 2) zrealizować badanie ankietowe następujących nauczycieli uczących w danej szkole (pełno i niepełno etatowych):
 - a) nauczycieli kształcenia zintegrowanego (bez nauczycieli klas zerowych)
 - b) nauczycieli języka polskiego
 - c) nauczycieli matematyki
 - d) nauczycieli przyrody
- 3) Ankieta przekazywana jest nauczycielowi i odbierana przez ankietera wskazanego przez Wykonawcę. Ankieter zbiera uwagi o ankiecie, weryfikuje poprawność wypełnienia ankiety i w razie konieczności prosi o dokonanie w niej korekty lub uzupełnienia. Uwagi dotyczące ankiety Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z wynikami badania pilotażowego.

Wymagana stopa realizacji badania ankietowego nauczycieli: nie mniej niż 85% w całej próbie oraz nie mniej niż 80% w każdej szkole. Stopa realizacji musi być udokumentowana listą wyżej wymienionych nauczycieli w każdej szkole. Lista musi być potwierdzona przez Dyrektora szkoły.

- 4) Zrealizować badanie ankietowe wszystkich rodziców w klasie I, wskazanej przez Zamawiającego.

Ankieta przekazywana jest rodzicom przez ankietera wskazanego przez Wykonawcę za pośrednictwem uczniów. Ankieter jest zobowiązany odebrać od ucznia przekazaną ankietę. Ankieter weryfikuje poprawność wypełnienia ankiety i w razie konieczności prosi o dokonanie w niej korekty lub uzupełnienia.

Wymagana stopa realizacji badania ankietowego rodziców: nie mniej niż 75% w całej próbie, oraz nie mniej niż 70% w każdej szkole. Stopa realizacji musi być udokumentowana listą uczniów w każdej badanej szkole. Lista musi być potwierdzona przez Dyrektora szkoły

Kodowanie, wprowadzenie danych i przekazanie dokumentacji

Wykonawca zobowiązuje się zakodować otrzymane w związku z badaniem dane zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego podręcznikiem kodowania. Kodowaniu podlegają pytania zamknięte i te z otwartych, które wymagają podania odpowiedzi liczbowej. Pozostałe pytania otwarte nie są kodowane.

Plik z danymi zawierający odpowiedzi na pytania kodowane musi mieć format możliwy do odczytania w programie SPSS (zgodnie z licencjami posiadanymi przez Zamawiającego). Dane po wprowadzeniu muszą być poddane weryfikacji ze względu na wystąpienie niedopuszczalnych wartości zmiennych.

Plik z danymi, uwagi dotyczące ankiet zebrane przez ankietów, paczki z wypełnionymi ankietami oraz protokół zbiorczy realizacji badania dokumentujący uzyskanie wymaganej stopy realizacji Wykonawca zobowiązany jest przekazać nie później niż 30 dni od rozpoczęcia badania.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Pierwsza faza badania zasadniczego

Cel

Celem pierwszej fazy badania zasadniczego jest uzyskanie danych potrzebnych w badaniu podłużnym oraz danych potrzebnych do monitorowania egzaminów zewnętrznych. Podstawowe narzędzia badawcze wykorzystane w tej fazie badania to ankiety dla dyrektora, nauczycieli i rodziców, kwestionariusz opisu ucznia oraz test inteligencji Test Matryc Ravena w wersji STANDARD - forma Klasyczna (TMS-K) lub równoważny (za równoważny Zamawiający uzna test inteligencji w polskiej adaptacji mierzący inteligencję płynną, o udokumentowanej trafności i rzetelności, mający zakres zastosowania od 6 roku życia do minimum 18 roku życia, pozwalający na badanie zarówno indywidualne jak i grupowe). Wybór tego testu inteligencji podyktowany jest przesłankami teoretycznymi i jest zgodny z projektem badania..

Czas pierwszej fazy badania zasadniczego

Pierwsza faza badania zasadniczego powinna rozpocząć się w dniu podpisania umowy, a dokumentacja badawcza wraz z wypełnionymi ankietami oraz plik z danymi powinien być przekazany Zamawiającemu nie później niż po 90 dniach kalendarzowych.

Próba

Badanie obejmie 180 szkół podstawowych losowo wybranych w skali kraju (Polska):

- w szkołach, w których na poziomie klasy I jest jeden oddział, badanie obejmie uczniów jednej klasy I,
- w szkołach, w których na poziomie klasy I są dwa oddziały, badanie obejmie uczniów dwóch klas I,
- w szkołach, w których na poziomie klasy I są ponad dwa oddziały, badanie obejmie uczniów dwóch wylosowanych klas I. Klasy są losowane przez Zamawiającego.

Wykonawca otrzyma od Zamawiającego listę szkół i klas pierwszych, w których należy przeprowadzić badanie. Lista będzie zawierać próbę główną oraz 2 próby zapasowe.

Badanie obejmie:

- 180 dyrektorów,
- wszystkich nauczycieli uczących przedmiotów wymienionych w punkcie *Procedura badawcza* we wskazanych do badania szkołach,
- wszystkich uczniów i rodziców tych uczniów we wskazanych do badania klasach I.

Narzędzia badawcze i dokumenty przygotowane przez Zamawiającego

Narzędzia

- Ankieta dla dyrektora szkoły podstawowej: 28 pytań, w tym 7 pytań otwartych, 130 zmiennych, stron 8, czarno-biały druk.
- Ankieta dla nauczyciela szkoły podstawowej: 19 pytań, w tym 3 pytania otwarte, 100 zmiennych, stron 6, czarno-biały druk.
- Ankieta dla rodziców ucznia szkoły podstawowej: 50 pytań, w tym 16 pytań otwartych, 100 zmiennych kodowanych, stron 12, czarno-biały druk.
- Kwestionariusz opisu ucznia wypełniany przez nauczyciela, 40 pytań zamkniętych, 40 zmiennych, stron 2, druk czarno-biały.

Wzory Kwestionariuszy ankiet w postaci elektronicznej (PDF lub Word) zostaną przekazane Wykonawcy w terminie 7 dni po przekazaniu wyników badania pilotażowego.

Druk powyższych narzędzi w zakresie niezbędnym do realizacji badania należy do obowiązków Wykonawcy.

Dokumenty i instrukcje badawcze

- List do rodziców z formularzem zgody na udział dziecka w badaniu.
- Protokół realizacji badania w szkole/klasie.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Zbiorczy protokół realizacji badania.
- Instrukcja do badania inteligencji

Powyższe dokumenty i instrukcje zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej w dniu podpisania umowy.

Druk powyższych dokumentów i instrukcji w zakresie niezbędnym do realizacji badania należy do obowiązków Wykonawcy.

Obowiązek zapewnienia sobie prawa do wykonania odpowiedniej liczby Testów Matryc Ravena w wersji STANDARD - forma Klasyczna (TMS-K) lub równoważnych (za równoważny Zamawiający uzna test inteligencji w polskiej adaptacji mierzący inteligencję płynną, o udokumentowanej trafności i rzetelności, mający zakres zastosowania od 6 roku życia do minimum 18 roku życia, pozwalający na badanie zarówno indywidualne jak i grupowe) **leży po stronie Wykonawcy.**

Procedura badawcza

1. Zamawiający w terminie uzgodnionym z Wykonawcą wyśle do szkół objętych badaniem list z prośbą o zgodę szkoły na udział w badaniu wraz z informacją, jaka firma realizuje badanie w terenie.
2. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę dyrektora szkoły na udział w badaniu. W razie odmowy udziału szkoły w badaniu Wykonawca bezzwłocznie informuje o tym Zamawiającego, który wysła list do odpowiedniej szkoły z próby zapasowej.

Najważniejsze elementy procedury badawczej:

1. Nadzór nad realizacją badania w danej szkole

Nadzór nad realizacją badania w danej szkole sprawuje wskazany przez Wykonawcę Szkolny Koordynator Badania. Szkolny Koordynator jest zobowiązany zapewnić warunki niezbędne do realizacji badania w szkole tzn. przekonać rodziców o znaczeniu i konieczności przeprowadzenia badania, ułatwić komunikację z nauczycielami, zapewnić warunki lokalowe, pomóc uzyskać dostęp do szkolnej dokumentacji itp.

2. Sporządzenie listy wszystkich uczniów klas wskazanych do badania.

Wykonawca zobowiązany jest nadać każdemu uczniowi niepowtarzalny numer identyfikacyjny, którym muszą być oznaczone wszystkie dokumenty badawcze w badaniu zasadniczym: zgoda na udział w badaniu, ankieta dla rodziców, kwestionariusz opisu ucznia wypełniany przez nauczyciela, protokół badania Testem Matryc Ravena lub równoważnym (za równoważny Zamawiający uzna test inteligencji w polskiej adaptacji mierzący inteligencję płynną, o udokumentowanej trafności i rzetelności, mający zakres zastosowania od 6 roku życia do minimum 18 roku życia, pozwalający na badanie zarówno indywidualne jak i grupowe).

Na podstawie danych uzyskanych od dyrektora szkoły w klasach integracyjnych z badania Wykonawca wyklucza uczniów, których niepełnosprawność uniemożliwia wzięcie udziału w sesji badawczej.

Materiały badawcze (listy uczniów z numerami identyfikacyjnymi wraz z informacją o wykluczeniu) przekazuje Wykonawca Zamawiającemu po zakończeniu realizacji badania w oddzielnych, odpowiednio oznaczonych paczkach.

3. Funkcja Szkolnego Koordynatora i Ankietera

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- a) Szkolny Koordynator Badania wskazany przez Wykonawcę jest zobowiązany przekazać rodzicom/ opiekunom prawnym formularz zgody na udział dziecka w badaniu wraz z ankietą dla rodziców.
- b) Formularz i wypełnione ankiety odbiera wskazany przez Wykonawcę ankieter realizujący badanie w danej szkole. Wykonawca gwarantuje, że ankietę zawierającą odpowiedzi będzie przykazywana w sposób uniemożliwiający osobom trzecim zapoznanie się z odpowiedziami na pytania.
- c) Ankieter analizuje zebrane ankiety pod kątem braku zgody rodziców/ opiekunów prawnych ucznia na przeprowadzenie badania.
- d) W przypadku braku zgody Ankieter zaznacza na liście danej klasy, uczniów wykluczonych z badania z powodu braku zgody rodziców/opiekunów prawnych.
- e) W przypadku gdy w danej klasie odsetek wykluczonych uczniów z badania z powodu niepełnosprawności i odmowy rodziców przekroczy łącznie 30% uczniów klasy, Wykonawca wyklucza klasę z badania, o czym bezzwłocznie informuje Zamawiającego;
- f) W przypadku wykluczenia klasy z badania Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego i w porozumieniu z nim podjąć badanie we właściwej szkole rezerwowej.. Wykonawca stosuje zapisy pkt 1-3 odpowiednio w stosunku do nowej klasy.

Materiały badawcze (ankiety od rodziców) z wykluczonej klasy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po zakończeniu realizacji badania w oddzielnych, odpowiednio oznaczonych paczkach.

- g) Ankieter analizuje zebrane ankiety pod kątem wypełnienia ankiety przez rodziców/opiekunów prawnych.

Wymagana stopa zwrotu dla ankiet od rodziców to 100% (w stosunku do rodziców, którzy wyrazili zgodę).

Materiały badawcze (kwestionariusze zgody oraz ankiety od rodziców) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po zakończeniu realizacji badania w oddzielnych, odpowiednio oznaczonych paczkach.

- h) Po weryfikacji kwestionariuszy zgody na udział w badaniu przekazanych przez rodziców wskazany przez Wykonawcę Ankieter (osoba z wykształceniem psychologicznym -co najmniej magister psychologii) przeprowadza w siedzibie szkoły badanie wszystkich uczniów niewykluczonych z badania z wskazanych do badania klas za pomocą Testu Matryc Ravena lub równoważnego (za równoważny Zamawiający uzna test inteligencji w polskiej adaptacji mierzący inteligencję płynną, o udokumentowanej trafności i rzetelności, mający zakres zastosowania od 6 roku życia do minimum 18 roku życia, pozwalający na badanie zarówno indywidualne jak i grupowe). Badanie indywidualne odbywa się zgodnie z procedurą przewidzianą w dostarczonej przez Zamawiającego Instrukcji. Średni czas trwania badania ok. 35 minut.

Wymagana stopa realizacji badania inteligencji: nie mniej niż 90% w całej próbie oraz nie mniej niż 80 w każdej klasie w stosunku do wszystkich niewykluczonych z badania uczniów.

Materiały badawcze (wypełnione arkusze odpowiedzi Testu Matryc Ravena lub równoważne ;za równoważny Zamawiający uzna test inteligencji w polskiej adaptacji mierzący inteligencję

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

plynną, o udokumentowanej trafności i rzetelności, mający zakres zastosowania od 6 roku życia do minimum 18 roku życia, pozwalający na badanie zarówno indywidualne jak i grupowe) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po zakończeniu realizacji badania w oddzielnych, odpowiednio oznaczonych paczkach.

- i) Wskazany przez Wykonawcę Ankieter jest zobowiązany zrealizować badania za pomocą kwestionariusza opisu ucznia dla wszystkich uczniów (niewykluczonych z badania) z wskazanych do badania klas. Kwestionariusze wypełniane są przez nauczyciela-wychowawcę klasy. Kwestionariusze przekazywane są nauczycielowi i odbierane przez Ankietera. Ankieter weryfikuje kompletność wypełnienia kwestionariusza i w razie konieczności prosi o uzupełnienie.

Wymagana stopa realizacji badania za pomocą kwestionariusza opisu ucznia wynosi nie mniej niż 95% w całej próbie oraz nie mniej niż 90% w każdej klasie w stosunku do wszystkich niewykluczonych z badania uczniów.

Materiały badawcze (kwestionariusze) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po zakończeniu realizacji badania w oddzielnych, odpowiednio oznaczonych paczkach.

- j) Wskazany przez Wykonawcę Ankieter jest zobowiązany przeprowadzić badanie ankietowe dyrektora szkoły. Ankietę przekazywana jest dyrektorowi i odbierana przez Ankietera. Ankieter weryfikuje poprawność wypełnienia ankiety, w razie potrzeby prosi o korektę lub uzupełnienie.

Wymagana stopa realizacji badania ankietowego dyrektorów wynosi 100% w całej próbie.

Materiały badawcze (ankieta Dyrektora) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po zakończeniu realizacji badania w oddzielnych, odpowiednio oznaczonych paczkach.

- k) Wskazany przez Wykonawcę Ankieter jest zobowiązany sporządzić imienną listę wszystkich uczących w danej szkole (pełno- i niepełno etatowych)
- nauczycieli edukacji początkowej (bez nauczycieli klas zerowych)
 - nauczycieli języka polskiego
 - nauczycieli matematyki
 - nauczycieli przyrody

Ankieter wskazany przez Wykonawcę zobowiązany jest nadać nauczycielom niepowtarzalny numer identyfikacyjny, którym muszą być oznaczone ankiety dla nauczycieli. Nauczyciele klas I, w których przeprowadzane są badania, muszą być oznaczeni w sposób umożliwiający połączenie danych z ankiety dla nauczycieli z wynikami jego uczniów.

Dodatkowo Ankieter jest zobowiązany przekazać w/w nauczycielom ankietę do wypełnienia i odebrać ją. Ankieter zobowiązany jest zweryfikować poprawność jej wypełnienia i w razie konieczności poprosić o korektę lub uzupełnienie.

Wymagana stopa realizacji badania ankietowego nauczycieli: nie mniej niż 85% w całej próbie oraz nie mniej niż 80% w każdej szkole.

Materiały badawcze (lista nauczycieli, przypisane numery, ankiety) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po zakończeniu realizacji badania w oddzielnych, odpowiednio oznaczonych paczkach.

Kodowanie, wprowadzenie danych i przekazanie dokumentacji



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wykonawca jest zobowiązany zakodować dane zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego podręcznikiem kodowania. Kodowaniu podlegają pytania zamknięte i otwarte. Wyniki Testu Matryc Ravena lub równoważnego (za równoważny Zamawiający uzna test inteligencji w polskiej adaptacji mierzący inteligencję płynną, o udokumentowanej trafności i rzetelności, mający zakres zastosowania od 6 roku życia do minimum 18 roku życia, pozwalający na badanie zarówno indywidualne jak i grupowe) są kodowane w postaci nieprzetworzonej (pełny rekord wykonania zadań).

Wykonawca jest zobowiązany określić na podstawie ankiety rodzicielskiej wartości wskaźnika statusu społecznego rodziny – ISEI.

Plik z danymi Wykonawca przekaże Zamawiającemu na nośniku elektronicznym. Plik musi być możliwy do odczytania w programie SPSS (zgodnie z licencjami posiadanymi przez Zamawiającego). Wykonawca zobowiązuje się zweryfikować dane po wprowadzeniu ze względu na wystąpienie niedopuszczalnych wartości zmiennych.

Plik z danymi wraz z paczkami z wypełnionymi ankietami oraz protokołami realizacji badania dokumentującym uzyskanie wymaganej stopy realizacji musi być przekazany nie później niż 90 dni kalendarzowych od rozpoczęcia badania.

Informacje dodatkowe

Zamawiający wyznaczy osobę monitorującą przebieg realizacji badania. Wykonawca ze swojej strony wyznaczy osobę odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany przykazać osobie monitorującej realizację badania wszystkie informacje bezpośrednio związane z realizacją badania. Osoba monitorująca będzie miała prawo nadzorować przebieg badania w dowolnie przez siebie wybranych szkołach.