

ZEFS.262.1.2019.26.EZ

Warszawa, 23 kwietnia 2019 r.

Wykonawcy
biorący udział w postępowaniu
nr postępowania ZEFS/1/2019

Dotyczy: odpowiedzi na pytania (e-maile) Wykonawców z dnia 17 i 18 kwietnia 2019 r. w postępowaniu nr ZEFS/1/2019 Organizacja spotkań w ramach realizacji Projektu pn. Rozwój banków zadań do egzaminu zawodowego etap II współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) na lata 2014-2020

Szanowni Państwo,
w związku z udzieloną odpowiedzią na pytanie trzecie w piśmie ZEFS/262.1.2019.20.EZ z dnia 19 kwietnia 2019 r. Zamawiający modyfikuje wzór zastosowany do niniejszej odpowiedzi, który wskazuje jak należy wyliczyć koszt obsługi administracyjnej spotkania. Wzór przyjmuje następujące brzmienie:

Łączny koszt obsługi administracyjnej wydarzeń brutto (kol. 8, poz. 13 FO)

..... x 100% x Cena brutto faktury za wydarzenie (bez obsługi adm.)

Cena pozostałych kosztów wydarzeń brutto (kol. 8, suma poz. 1-12 FO)

Pozostałe odpowiedzi ww. pisma pozostają bez zmian.

WICEDYREKTOR

Horacy Dębowski