



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot umowy jest częścią projektu nr II pt. „Badania dotyczące rozwoju metodologii szacowania wskaźnika edukacyjnej wartości dodanej (EWD)” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Umowa Nr EFS/II/...../2010

zawarta w Warszawie w dniu _____ r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centralną Komisją Egzaminacyjną z siedzibą w Warszawie

ul. Lewartowskiego 6, 00-190 Warszawa

reprezentowaną przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

_____ – p.o. Dyrektora CKE

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**”.

Zważywszy, że **Zamawiający** ogłosił postępowanie w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) a **Wykonawca** złożył w jego toku najkorzystniejszą ofertę i spełnił wszelkie stawiane przez **Zamawiającego** warunki, **Strony** zawierają umowę o treści następującej.

I. Przedmiot umowy.

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie przez **Wykonawcę** badania pilotażowego testów osiągnięć szkolnych w szkole podstawowej, zwany dalej „badaniem” lub „dziełem”. Szczegółowy opis badania znajduje się w załączniku nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.

II. Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy.

§ 2

1. **Wykonawca** oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie mu przedmiotowego zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania wobec spełniana przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przestrzegania w toku prowadzonych prac badawczych przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
3. **Wykonawca** oświadcza, że znany mu jest fakt, że wszelkie informacje zawarte w przekazanych mu materiałach wymagają ochrony polegającej na obowiązku nieujawniania treści materiałów. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje w szczególności



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

treść przekazanych przez **Zamawiającego** testów, które po wykonaniu badania powinny być w całości przekazane **Zamawiającemu**.

4. **Wykonawca** jest zobowiązany niezwłocznie, na piśmie, pod rygorem nieważności, informować **Zamawiającego** o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy, **Wykonawca** jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie **Zamawiającego** na piśmie, pod rygorem nieważności, na adres wskazany w umowie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia ww. sytuacji.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy zarówno w trakcie jej obowiązywania jak i po jej zakończeniu.
7. **Wykonawca** jest zobowiązany do udzielania **Zamawiającemu**, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy.
8. **Wykonawca** jest zobowiązany, na każde żądanie **Zamawiającego**, w każdym czasie, umożliwić kontrolę sposobu wykonania umowy a w szczególności kontrolę przeprowadzanych badań w miejscu gdzie będą się one odbywały. Jako osobę monitorującą przebieg umowy **Zamawiający** wyznacza
9. **Wykonawca** zobowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień ust. 3 przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z **Wykonawcą**.
10. W przypadku powierzenia przez **Wykonawcę** wykonania umowy w całości lub w części osobom trzecim, **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania lub zaniechania. **Wykonawca** nie może zwolnić się od odpowiedzialności, wykazując że dołożył najwyższej staranności przy wyborze podmiotu zaangażowanego w realizację zadania bądź wybrał podmiot zawodowo trudniący się wykonywaniem tego rodzaju zadań.
11. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania o współfinansowaniu umowy przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz zabezpieczenia i przechowywania dokumentacji dotyczącej wykonania umowy co najmniej do 31 grudnia 2020 r. Obowiązek informacyjny, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, rozciąga się na wszelkie dokumenty i materiały przekazywane **Zamawiającemu**.
12. **Wykonawca** zobowiązuje się umożliwić **Zamawiającemu** oraz instytucjom upoważnionym do kontroli Projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL) wgląd w dokumentację dotyczącą umowy, w tym w szczególności dokumentację finansową.

III. Obowiązki Zamawiającego.

§ 3

1. **Zamawiający** przekazuje **Wykonawcy**, w dniu podpisania niniejszej umowy materiały niezbędne do realizacji umowy, w tym w szczególności:

- 1) wzory zeszytów testów osiągnięć szkolnych;
- 2) *Opis podstawowych procedur badawczych wraz z opisem procedury pozyskiwania zgody dyrektorów i wykluczania uczniów z badania;*
- 3) *Instrukcję do badania testowego uczniów z procedurą dystrybucji zeszytów testowych;*
- 4) *Podręcznik procedur i kluczy kodowania zadań zamkniętych i otwartych.*
- 5) bazę adresową szkół, w których ma odbyć się badanie.

IV. Realizacja umowy.

§ 4



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać umowę w terminie do 55 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy, przy czym za wykonanie umowy **Strony** uznają przekazanie kompletnych materiałów badawczych bez wad, w tym elektroniczną bazę danych zakodowanych rozwiązań zadań.
2. **Strony** zgodnie ustalają, że w terminie 5 dni od dnia dostarczenia materiałów, o których mowa w § 3 **Wykonawca** wytworzy i przedstawi **Zamawiającemu** próbki każdego rodzaju/typu materiałów celem sprawdzenia ich jakości, zgodności z umową i przekazanym wzorem oraz akceptacji przez **Zamawiającego**.
3. W przypadku niezgodności próbki z umową lub przekazanym wzorem **Wykonawca** jest obowiązany do wprowadzenia poprawek w terminie 2 dni roboczych i ponownego przedstawienia próbki do akceptacji **Zamawiającego**.
4. **Strony** mogą uzgodnić wprowadzenie zmian w przekazanych wzorach materiałów. **Wykonawca** jest zobowiązany, pisemnie, w terminie 2 dni poinformować **Zamawiającego** o każdym przypadku potrzeby zmian w przekazanych wzorach materiałów.
5. Z każdej oceny **Strony** sporządzą protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę przeprowadzenia oceny;
 - 2) ocenę jakości i zgodności próbki z przekazanym wzorem oraz postanowieniami umowy.
6. Ze strony **Zamawiającego** osobami, które dokonają weryfikacji wytworzonych materiałów będą
7. Po dokonaniu ostatecznej akceptacji **Wykonawca** przystąpi do druku materiałów.
8. **Wykonawca** pozyska zespół koderów i ankieterów spełniających wymagania określone w załączniku do umowy.
9. Ankieterzy i koderzy zostaną przeszkoleni przez **Wykonawcę** w oparciu o przekazane mu materiały.
10. Ankieter odpowiada za realizację badania w przydzielonych mu szkołach/klasach.
11. Koder/koderzy odpowiadają za zakodowanie prac zgodnie z przekazanymi procedurami.
12. **Strony** zgodnie ustalają, że wyniki badań zostaną dostarczone **Zamawiającemu** w formie pliku z danymi z zadań zamkniętych i otwartych (dane zakodowane) zgodnego z formatem programu PASW firmy SPSS Inc.
13. Wraz z wynikami badania, o których mowa w pkt 12 **Wykonawca** obowiązany jest dostarczyć:
 - a) wszystkie wypełnione testy, posegregowane i zapakowane w paczki obejmujące osobno każdą ze szkół i opisane w sposób umożliwiający identyfikację;
 - b) wszystkie inne dokumenty uzyskane lub wytworzone w trakcie realizacji badania.
14. W dniu przekazania przez **Wykonawcę** wyników badania oraz dokumentacji - materiałów badawczych, o których mowa w ust. 12 i 13 **Strony** sporządzą protokół odbioru. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce przejęcia materiałów badawczych;
 - 2) wykaz załączonych dokumentów;
 - 3) podpisy osób biorących udział w przekazaniu.
15. Ze strony **Zamawiającego** osobą odpowiedzialną za każdorazowe sporządzanie i podpisywanie protokołów odbioru będzie
16. **Zamawiający** w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia sporządzenia protokołu odbioru zweryfikuje przekazane przez **Wykonawcę** wyniki badań oraz materiały badawcze.
17. W wypadku stwierdzenia wad **Zamawiający** przedstawi ich listę i wezwie **Wykonawcę** do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, w wyznaczonym terminie. Wyznaczony termin na usunięcie wad nie może być dłuższy niż 14 dni. Po ponownym protokolarnym przejęciu materiałów badawczych **Zamawiający** w terminie nie dłuższym niż 14 dni ponownie weryfikuje przekazane przez **Wykonawcę** materiały badawcze. Procedura usuwania wad dzieła może być powtarzana nie dłużej jednak niż



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

18. Jakakolwiek zmiana osób odpowiedzialnych za monitoring realizacji umowy, odbiór dzieła lub kontakt z **Wykonawcą** nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego poinformowania **Wykonawcy**.
19. Każde kolejne przedstawienie wyników badań oraz materiałów będzie potwierdzone protokołem odbioru zgodnie z postanowieniami ust. 14.

V. Kontakty.

§ 5

1. **Strony** zgodnie ustalają, że wzajemna korespondencja oraz kontakty pomiędzy nimi odbywać się będą poprzez wyznaczone osoby, przy czym jako podstawowy sposób kontaktów roboczych **Strony** ustalają e-mail i telefaks.
2. Za kontakty robocze w rozumieniu umowy nie uważa się kontaktów mających na celu:
 - 1) przekazanie informacji o okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację umowy,
 - 2) przekazanie informacji o opóźnieniach i ich przyczynach.
3. Korespondencja o charakterze innym niż robocza powinna być przekazywana w formie pisemnej za pomocą Poczty, przesyłką priorytetową, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adresy **Stron** wskazane w treści umowy.
4. **Strony** postanawiają, że z ramienia:
 - 1) **Wykonawcy** osobami uprawnionymi do kontaktów z **Zamawiającym** będą:
adres e-mail, tel., faks
 - 2) **Zamawiającego** osobami uprawnionymi do kontaktów z **Wykonawcą** będzie adres e-mail:....., tel., faks:
5. Zmiana osób uprawnionych do kontaktu nie stanowi zmiany umowy i wymaga wyłącznie poinformowania drugiej **Strony** w trybie roboczym za pomocą telefaksu.
6. Każda zmiana adresu **Stron** wymaga powiadomienia o tym **Strony** drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczony.

VI. Wynagrodzenie.

§ 6

1. **Strony** zgodnie ustalają, że **Zamawiający** zapłaci na rzecz **Wykonawcy** za prawidłowe i terminowe wykonanie umowy wynagrodzenie w kwocie zł (słownie:.....).
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez **Wykonawcę** faktura VAT. **Wykonawca** ma prawo wystawić fakturę VAT dopiero po przedłożeniu przez **Wykonawcę** kompletnej dokumentacji potwierdzającej terminowe i prawidłowe wykonanie umowy.
3. Zapłata należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** prowadzony przez nr r-ku
4. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. Wynagrodzenie za wykonanie umowy nie podlega zmianie nawet w razie wzrostu kosztów, którego **Wykonawca** nie mógł przewidzieć.

VII. Odpowiedzialność.

§ 7

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy na zasadach art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wystąpienia dwukrotnej niezgodności wykonanych przez **Wykonawcę** a przedstawionych **Zamawiającemu** próbek, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3 z postanowieniami



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- umowy lub przekazanyemu wzorem **Zamawiającemu** przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zwrotu jakichkolwiek kosztów **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** może rozwiązać umowę, jeżeli błędy dotyczące kodowania prac przekroczą 15%. Takie rozwiązanie uważa się za niewykonanie umowy z winy **Wykonawcy**.
 4. W przypadku niewykonania umowy **Zamawiający** jest uprawniony do żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
 5. W przypadku nienależytego wykonywania umowy **Zamawiający** jest uprawniony do żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości 1% za każdy zaistniały przypadek naruszenia. W szczególności za przypadki naruszenia **Strony** uznają:
 - 1) naruszenie obowiązków, o których mowa z § 2 ust. 3-8 oraz 11 i 12;
 - 2) niedokonanie zmiany ankietera na żądanie **Zamawiającego**;
 - 3) każdy przypadek odstępstwa od ustalonych procedur badawczych;
 6. Za każdy dzień opóźnienia wykonania badania w stosunku do terminów ustalonych w § 4 ust. 1 umowy **Zamawiający** jest uprawniony do żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy. Gdy opóźnienie przekroczy 7 dni **Zamawiający** jest uprawniony do żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy kolejny dzień opóźnienia powyżej 7 dni. Gdy opóźnienie przekroczy 14 dni **Zamawiający** ma prawo naliczyć karę w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia powyżej 14 dni. Za opóźnienie w realizacji badania uznaje się również przekazanie przez **Wykonawcę** wadliwie sporządzonych wyników badań oraz niekompletnej dokumentacji - materiałów badawczych skutkujące koniecznością wyznaczenia terminu do ich usunięcia.
 7. Za każdy przypadek nie osiągnięcia którejkolwiek z wartości progowych stóp realizacji badania **Zamawiający** jest uprawniony do żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości:
 - 1) w odniesieniu do całej próby badawczej **Zamawiający** ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia za każdy punkt procentowy poniżej ustalonego progu;
 - 2) w odniesieniu do każdej badanej klasy **Zamawiający** ma prawo naliczyć karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy punkt procentowy poniżej ustalonego progu.
 8. W przypadku nie osiągnięcia stopy realizacji badania w odniesieniu do całej próby badawczej o więcej niż 5 punktów procentowych, **Zamawiającemu** przysługuje prawo rozwiązania umowy z winy **Wykonawcy** bez wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w zdaniu poprzednim, **Zamawiający** nie jest obowiązany do zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia **Wykonawcy** w związku z realizacją umowy.
 9. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty z zastrzeżeniem, że **Zamawiający** jest uprawniony do ich potrącenia z wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy**.
 10. Kary umowne podlegają sumowaniu.
 11. **Zamawiający** ma prawo do żądania od **Wykonawcy** odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 12. **Strony** nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.

VIII. Rozstrzygnięcie sporów.

§ 8

1. **Strony** zgodnie ustalają, że wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze rokowań pomiędzy **Stronami**.
2. Maksymalny okres rokowań wynosić będzie 21 dni.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Wypracowane uzgodnienia wymagają formy pisemnej podpisanej przez obie **Strony**.
4. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w drodze rokowań **Strony** zgodnie ustalają, że spór rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla **Zamawiającego**.

IX. Postanowienia końcowe.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **Strony** od dnia podpisania umowy do dnia jej całkowitego zrealizowania i rozliczenia, nie później jednak niż do dnia 2011 r.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych w brzmieniu obowiązującym w dacie podpisania umowy.
3. Nieważność któregokolwiek zapisu umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którykolwiek z zapisów umowy zostanie prawomocnie uznany za nieważny, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis polskiego prawa powszechnie obowiązującego.
4. **Strony** zgodnie postanawiają, iż wszelkie ustalenia i uzgodnienia dokonane przez **Strony**, jeśli były poczynione między nimi przed zawarciem umowy a dotyczyły stosunku prawnego powstałego wskutek zawarcia umowy, o ile nie znalazły się w treści umowy, z chwilą podpisania umowy tracą moc.
5. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na sześciu, kolejno numerowanych i parafowanych przez **Strony** kartach, po jednym egzemplarzu dla **Wykonawcy** i dwóch dla **Zamawiającego**.

W imieniu i na rzecz
Zamawiającego

W imieniu i na rzecz
Wykonawcy

Załączniku nr 1– Opis przedmiotu zamówienia