

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU****SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA****I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****Oficjalna nazwa:** [Centralna Komisja Egzaminacyjna](#)**Adres pocztowy:** [ul. Lewartowskiego 6](#)Miejscowość: [Warszawa](#)Kod pocztowy: [00-190](#)Kraj: [Polska](#)**Punkt kontaktowy:**Tel.: [00 48 22 53 66 632](#)Osoba do kontaktów: [Joanna Niewczas](#)E-mail: przetargi@cke-efs.plFaks: [00 48 22 53 66 631](#)**Adres(y) internetowy(e)** (jeżeli dotyczy)Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): www.cke.edu.pl

Adres profilu nabywcy (URL):

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
 inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
 inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
 inny: proszę wypełnić załącznik A.III

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input type="radio"/> Ogólne usługi publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny | <input type="radio"/> Obrona |
| <input type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej | <input type="radio"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny | <input type="radio"/> Środowisko |
| <input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego | <input type="radio"/> Sprawy gospodarcze i finansowe |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa | <input type="radio"/> Zdrowie |
| <input type="radio"/> Inne (proszę określić): | <input type="radio"/> Budownictwo i obiekty komunalne |
| | <input type="radio"/> Ochrona socjalna |
| | <input type="radio"/> Rekreacja, kultura i religia |
| | <input checked="" type="radio"/> Edukacja |
| | <input type="radio"/> Inne (proszę określić): |

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- tak nie

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Opis potrzeb i wymagań Zamawiającego w zakresie dostarczenia środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking).

Spis treści

Słownik

I. Zakres zamówienia

II. Zakładana podstawowa funkcjonalność systemu e-oceniania

III. Szczegółowe elementy koncepcji wdrożenia wymagane przez Zamawiającego bawiane w trakcie dialogu konkurencyjnego

1. Wymagania ogólne

2. Wymagania funkcjonalne

3. Architektura (założenia)

4. Bezpieczeństwo

5. Wymagania wydajnościowe

IV. Realizacja przedsięwzięcia

Słownik

Administrator biznesowy – osoba w CKE odpowiedzialna za:

parametryzowanie systemu e-oceniania w zakresie konfiguracji do oceniania w sesji egzaminacyjnej,

zgodność pomiędzy procesem oceniania a systemem informatycznym do e-oceniania,

współpracę z kierownikami pracowni informatycznych OKE w zakresie eksploatacji systemu e-oceniania,

akceptowanie zmian w systemie e-oceniania przed ich wprowadzeniem.

Bank zadań - baza zadań egzaminacyjnych (repozytorium) do danego egzaminu/przedmiotu egzaminacyjnego, w której treściom zadań towarzyszą metryczki zawierające szereg dodatkowych informacji takich jak: autor, data utworzenia zadania, status zadania (pilotażowe, zatwierdzone, zastosowane w egzaminach w roku itp.), umiejętność sprawdzana zadaniem, przykładowe rozwiązanie, punktacja, statystyki określające parametry zadania zgodnie z klasyczną teorią testu oraz teorią zadania testowego IRT (Item Response Theory).

CKE – Centralna Komisja Egzaminacyjna

OKE – Okręgowa Komisja Egzaminacyjna

Egzaminator - osoba wpisana do ewidencji egzaminatorów, po spełnieniu warunków określonych w art. 9c ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty /Dz.U. Nr 95 poz. 425/, której zadaniem jest punktowanie odpowiedzi do otwartych zadań egzaminacyjnych.

Główny Koordynator Egzaminu – osoba odpowiedzialna za dany egzamin (przygotowanie i ocenianie) w skali kraju.

Koordynator Egzaminu – (starszy egzaminator), osoba odpowiedzialna za koordynację oceniania danego egzaminu dla zdających na terenie szkół w obrębie rejonu (np. województwa).

Przewodniczący Zespołu Oceniania (PZO) – egzaminator, któremu powierzono ramach umowy zlecenia obowiązki koordynacji i nadzoru oceniania prac/zdań egzaminacyjnych przez zespół egzaminatorów.

Zadanie otwarte – zadanie, w którym zdający samodzielnie formułuje i zapisuje odpowiedź: zadanie rozszerzonej odpowiedzi (RO) wymaga rozwiniętej odpowiedzi pisemnej, zadanie krótkiej odpowiedzi (KO) wymaga udzielenia odpowiedzi w postaci słowa, liczby, symbolu, zdania, wyrażenia matematycznego lub najwyżej 2-3 zdań), zadanie z luką (ZL) wymaga uzupełnienia zwrotu, zdania, fragmentu tekstu, wyrażenia matematycznego lub rysunku.

Zadanie zamknięte - zadanie, w którym zdający wskazuje jedną z gotowych odpowiedzi, co daje możliwość punktowania obiektywnego, to jest niezależnego od osoby punktującej: zadanie wyboru wielokrotnego (WW), w którym odpowiedzi do wyboru, zwykle w liczbie 3-5, są odrębne dla danego zadania; zadanie na dobieranie (D) występuje w układzie wiązkowym, ponieważ odpowiedzi są wspólne dla całej wiązki; zadanie typu prawda-fałsz (PF) wymaga wyboru jednej z dwóch odpowiedzi, zwykle potwierdzenia lub zaprzeczenia prawdziwości zdania.

System centralny – część centralna systemu e-oceniania rozumiana jako elementy wchodzące w skład systemu produkcyjnego, systemu testowego i zapasowego. (str.12 rys.2)

System e-oceniania – system zapewniający autoryzowany dostęp do skanów rozwiązań zadań egzaminacyjnych przydzielonych egzaminatorowi do oceniania przez Internet dzięki któremu możliwe będzie przygotowanie i przeprowadzenie oceniania prac egzaminacyjnych przez egzaminatora na ekranie monitora (w przeciwieństwie do obecnego rozwiązania tj. poprzez przeglądanie papierowych dokumentów), monitorowanie oceniania i raportowanie wyników oceniania.

Zadanie weryfikujące/standaryzujące – ocenione przez eksperta rozwiązane zadanie, które służy do kontroli jakości oceniania przez egzaminatorów.

Założenia techniczno-biznesowe – założenia uwzględniające wymagane warunki techniczne systemu informatycznego e-oceniania oraz procesy w systemie egzaminów zewnętrznych (CKE i OKE) -- proces przygotowywania egzaminu, proces oceniania, proces przetwarzania i komunikowania wyników egzaminu.

I. Zakres zamówienia

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

Celem projektu jest budowa i wdrożenie oprogramowania, które umożliwi Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (CKE) koordynowanie wszystkich zadań związanych z ocenianiem prac/rozwiązań zadań egzaminacyjnych, co wiąże się z przetwarzaniem dokumentów powstałych

† w fazie przygotowawczej oceniania, †

† w trakcie egzaminu, †

† po przeprowadzeniu egzaminu, †

† i podczas oceniania. †

Oprogramowanie będzie przeznaczone do optymalizacji procesów przygotowania i przeprowadzenia oceniania umożliwiając efektywne wykorzystanie zasobów kadrowych (egzaminatorów) jednocześnie zapewniając niezawodne i bezpieczne ocenianie. System ma w założeniu przechowywać w bezpieczny sposób wszystkie informacje o egzaminach, egzaminowanych i użytkownikach systemu. Dostęp do aplikacji będzie się odbywał z użyciem przeglądarki internetowej. Rozwiązania prac/zadań egzaminacyjnych będą przechowywane w formie plików obrazów zeskanowanych z dokumentów papierowych. Elektroniczna forma przechowywania ma zapewnić, że oryginał nie będzie naruszony w trakcie procesu. †

Przewidywany zakres zamówienia obejmuje:†

1.† Analizę wymagań Zamawiającego.†

2.† Opracowanie projektu architektury oraz projektu technicznego systemu, z wykorzystaniem standardu UML (ang. Unified Modeling Language) †

3.† Opracowanie projektu bezpieczeństwa danych i transmisji.†

4.† Zaimplementowanie prototypu systemu.†

5.† Budowa i uruchomienie systemu.†

6.† Opracowanie dokumentacji dla użytkowników oraz administratorów.†

7.† Szkolenia w zakresie administrowania i obsługi systemu.†

8.† Migracja danych z systemu obecnie używanego.†

9.† Usługi opracowywania poprawek i aktualizacji oprogramowania.†

10.† Usługi rozwoju oprogramowania.†

11.† Usługi pomocy technicznej (serwisu).†

W wyniku dialogu Zamawiający oczekuje, że uzyska informacje, w zakresie:†

1.† Szczegółowego określenia funkcjonalności i sposobu działania systemu.†

2.† Technologii wykorzystywanych do budowy systemu.†

3.† Koncepcji architektury systemu z uwzględnieniem elementów zapewnienia bezpieczeństwa danych i transmisji.†

4.† Metod, procedur, metodyk tworzenia systemu i pozostałych faz budowy systemu.†

5.† Zakresu, wymiaru i sposobu świadczenia usług objętych zamówieniem.†

6.† Istotnych postanowień umowy.†

Budowa i proponowane moduły i funkcje systemu wraz z wymaganiami wobec Wykonawcy

System e-ocenianie, to taki system, który umożliwi sprawdzanie prac egzaminacyjnych przez egzaminatora na ekranie monitora (w przeciwieństwie do obecnego rozwiązania, tj. poprzez przeglądanie papierowych dokumentów). System taki należy rozumieć jako aplikację zapewniającą autoryzowany dostęp przez Internet, dzięki któremu możliwe będzie sprawne organizowanie pracy dla egzaminatorów. †

Przygotowane przez wykonawcę oprogramowanie stanowiące system do e-oceniania musi przede wszystkim: †

1. spełniać wymagania skalowalności rozumianej jako możliwość uproszczenia lub rozbudowy bez utraty założonych parametrów funkcjonalności i szybkości działania.†

2. zapewnić szybkość działania gwarantującą zgromadzenie i przetworzenie danych oraz wygenerowanie wyników egzaminacyjnych zdających dla podanych przez Zamawiającego parametrów zamieszczonych na stronie Zamawiającego:†

† Zestawienie liczby prac przeznaczonych do sprawdzenia oraz planowanej liczby egzaminatorów oceniających prace

† Specyfikacja warunków organizacyjnych i technologicznych gwarantujących ciągłość procesu e-oceniania

† Minimalne parametry sprzętu komputerowego i łączy internetowych

† Ramowy opis polskiego systemu egzaminów zewnętrznych

Na stronie Zamawiającego (www.cke.edu.pl) dostępne są również arkusze egzaminacyjne z lat ubiegłych.†

3. zapewnić kompletność procesu e-oceniania rozumianą jako osiągnięcie pełnej funkcjonalności systemu bez konieczności zakupu dodatkowych licencji i oprogramowania do obsługi serwerów, skanerów i stacji roboczych poza standardowym systemem operacyjnym serwera i stacji roboczej.†

4. zapewnić niezawodność rozumianą jako spełnianie wszystkich powierzonych systemowi funkcji i czynności przez wymagany czas w określonych warunkach eksploatacji oraz zdolność do odtwarzalności danych (odtworzenia, odzyskiwania) po wcześniejszym zaprzestaniu działania systemu.†

Zakładana metodyka procesu budowania systemu

Przy realizacji systemu e-ocenianie zakłada się iteracyjny model wytwarzania oprogramowania. Cały projekt będzie podzielony na moduły różniące się funkcjonalnością. Przedsięwzięcie realizowane będzie w cyklach.

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

Jeden cykl rozumiany jest jako: projekt i implementacja, a także testy, dla jednego modułu, do którego zostały sprecyzowane wymagania - powstałe zadania stanowią tzw. iterację.

Wymaga to po pierwsze zebrania wymagań stawianych systemowi oraz poddania ich szczegółowej analizie. Następnie w pełnym cyklu projektowania, kodowania i testowania należy przygotować szkielet systemu, który poza tym, że oferuje własne funkcje, pozwala również na integrację pozostałych modułów. W kolejnych iteracjach zostaną wykonane pozostałe moduły systemu, dodając tym samym nowe możliwości do już istniejącego szkieletu. Po każdej skończonej iteracji aplikacja będzie działała poprawnie i może zostać wstępnie przekazana użytkownikowi do oceny.

Schemat zastosowanego procesu iteracyjnego przedstawiono na rys. 1 na stronie Zamawiającego w dokumencie: schematy pomocnicze

Opracowanie projektu architektury oraz projektu technicznego systemu, z wykorzystaniem standardu UML

W trakcie projektowania systemu należy użyć języka UML (ang. Unified Modeling Language - Ujednolicony Język Modelowania). W przeprowadzonej analizie wymagań powinny powstać zestawy diagramów i schematów, które opisują kluczowe funkcje systemu i sposób ich działania. W tym celu należy wykorzystać następujące techniki języka UML:

- Przypadki użycia systemu – opisują w jaki sposób konkretni Aktorzy (nazwa użytkownika w notacji UML) komunikują się z systemem. Prezentują one również podstawową funkcjonalność systemu istotną z punktu widzenia klienta/użytkownika.

- Diagram czynności – przedstawia przepływ czynności w trakcie korzystania z systemu. Ukazuje on w jakie interakcje wchodzi działania użytkowników i działania systemu. Dzięki temu diagramowi uwidoczniły zostanie kontekst dla przypadków użycia.

II. Zakładana podstawowa funkcjonalność systemu e-ocenianie

Podstawową funkcjonalnością systemu e-oceniania jest zapewnienie przeprowadzenia procesu oceniania pojedynczych egzaminów. System oceniania powinien umożliwić:

1. Wprowadzenie do systemu informatycznego wszystkich danych, reguł, procedur niezbędnych dla procesu oceniania i generowania wyników:

1.1. Podstawowych danych opisujących dany egzamin, tj. informacji o liczbie arkuszy egzaminacyjnych, strukturze poszczególnych arkuszy (liczba i rodzaje zadań, maksymalna liczba punktów za poszczególne zadania, skala punktacji, umiejętności badane przez zadanie, parametry zadania określone w banku zadań, punktacja łączna za cały arkusz, warunki zaliczenia egzaminu) i innych, określonych w trakcie dialogu Zamawiającego z Oferentem.

1.2. Układów graficznych (obrazów) poszczególnych arkuszy egzaminacyjnych/zeszytów odpowiedzi do zaprojektowania masek dla segmentacji na zadania egzaminacyjne (obrazy rozwiązań).

1.3. Reguł wynikających z organizacji oceniania danego egzaminu w danej sesji (np. terminy dostępności zadań dla egzaminatorów, czas na ocenianie poszczególnych zadań, sposób i czas odsyłania sprawdzonych zadań – pojedynczo czy po kilka, itp.).

1.4. Reguł związanych z zapewnianiem jakości oceniania (np. liczba i częstotliwość przesyłania do egzaminatora zadań weryfikujących umożliwiające kontrolę poprawności stosowania kryteriów oceniania, warunki uczestnictwa i wykluczenia egzaminatora z procesu oceniania itp.).

1.5. Specyfikacji zgodnie ze strukturą pomiarową arkuszy egzaminacyjnych w danym egzaminie obejmującej:

1.5.1. typy zadań w arkuszu i skale punktowania;

1.5.2. klucze odpowiedzi zadań zamkniętych i schematy punktowania zadań otwartych;

1.5.3. sposób oceniania (automatyczny odczyt zaznaczeń odpowiedzi przez zdającego, rozpoznawanie i digitalizacja pisma, automatyczna ocena przez system lub ocena przez egzaminatora eksperta).

1.6. Specyfikacji zgodnie ze strukturą organizacyjną procesu oceniania, w tym:

1.6.1. logiki przydziału zadań do oceniania (losowo/według ustalonego algorytmu, ograniczona liczba zadań/bez ograniczeń itp.);

1.6.2. logiki weryfikacji i monitorowania punktowania rozumiana jako zapewnianie jakości oceniania oraz ocena egzaminatorów;

1.7. Danych egzaminatorów powołanych do oceniania danego egzaminu w danej sesji egzaminacyjnej;

1.8. Informacji o warunkach oceniania (terminy, liczba zadań dla jednego egzaminatora, zasady wyboru sprawdzanych zadań).

2. Proces oceniania:

2.1. Zalogowanie się do systemu na podstawie numeru egzaminatora (kodu) i hasła wygenerowanego przez OKE.

2.2. Odebranie informacji ogólnych i odpowiedzi na zadane pytania od administratora i koordynatora oraz ewentualne udzielenie odpowiedzi (na pytania zadane przez administratora).

2.3. Ocenienie wyznaczonej liczby zadań standaryzujących (zadania weryfikujące stosowane do zapewnienia jakości oceniania) – dopuszczenie lub blokowanie egzaminatora do oceniania.

2.4. Ocenienie prac/zadań (w tym dodatkowych zadań standaryzujących) z wykorzystaniem okien dostosowanych do poszczególnych typów zadań i wyposażonych w odpowiednie narzędzia.

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

- 2.5. Przesyłanie na serwer wyników oceniania przydzielonych zadań.
 - 2.6. Możliwość zgłaszania problemów związanych z ocenianiem konkretnych zadań.
 - 2.7. Uzyskanie informacji o postępie pracy egzaminatora (liczba sprawdzonych prac/liczba prac do sprawdzenia, czas do końca oceniania, wyniki rozwiązywania zadań standaryzujących, itp.).
 - 2.8. Zakończenie oceniania przez egzaminatora spowodowane decyzją egzaminatora lub uprawnionej osoby nadzorującej proces oceniania.
 - 2.9. Bieżące raportowanie stanu realizacji pracy każdego egzaminatora.
 - 2.10. Inne przypadki np. po dłuższej beczynności egzaminatora (automatyczne wygaśnięcie żalogowania).
 - 2.11. Poziomy dostęp do systemu e-oceniania:
 - 2.11.1. Egzaminator – dostęp do obrazów zadań przydzielonych do oceniania w danym egzaminie (automatycznie lub przez PZO)
 - 2.11.2. Przewodniczący Zespołu Oceniania (PZO) – tak jak egzaminator oraz dostęp do raportów z monitorowania oceniania przez egzaminatorów będących członkami zespołu. PZO posiada uprawnienia do zarządzania zespołem egzaminatorów – konsultowanie problemów zgłaszanych przez egzaminatorów przed zgłoszeniem ich koordynatorowi, przydziału zadań do powtórnej oceny, kierowania prac do dodatkowej oceny.
 - 2.11.3. Koordynator Egzaminu – dostęp do raportów oceniania i monitorowania na poziomie rejonu oceniania (np. OKE lub województwo), uprawnienia do przywrócenia lub wykluczenia egzaminatora z oceniania zadania egzaminacyjnego lub całego egzaminu.
 - 2.11.4. Główny Koordynator Egzaminu ma dostęp do raportów oceniania i monitorowania na poziomie kraju i dodatkowo dostęp i uprawnienia do definiowania reguł i procedur oceniania danego egzaminu.
 - 2.11.5. Kierownik Zespołu (pracowni) Informatycznego – dostęp do wprowadzonych danych zdających (ich weryfikowanie i wnoszenie poprawek), dostęp do danych skanowania i powiązania zdających ze skanami (kontroli poprawności procesu, ciągłości procesów, obsługi przypadków ponownego skanowania).
 - 2.11.6. Administrator biznesowy – pełny dostęp na wszystkich poziomach.
 3. Przetwarzanie danych egzaminacyjnych:
 - 3.1. Przetwarzanie danych i generowanie raportów bieżących koniecznych do zarządzania procesem oceniania w skali: kraju, OKE, zespołu egzaminatorów oraz generowanie raportów końcowych.
 - 3.2. Łączenie wyników oceniania z danymi zdających, w tym generowanie plików do druku certyfikatów.
 - 3.3. Pobieranie, gromadzenie, przetwarzanie i archiwizowanie niezbędnych danych. System pobiera i eksportuje dane w otwartym systemie wymiany danych (np. XML).
 4. Zarządzanie systemem:
 - 4.1. Mechanizmy zapewniające kontrolę i weryfikację łączenia danych i kontrolę poprawności przetwarzania.
 - 4.2. Zarządzanie całością procesów (interfejs dostępny na poziomie systemu centralnego pozwalającego na łączenie się z bazami danych, podgląd zachodzących w systemie procesów i wykonywanie zdalnych napraw).
- ### III. Szczegółowe elementy koncepcji wdrożenia wymagane przez Zamawiającego omawiane w trakcie dialogu konkurencyjnego
1. Wymagania ogólne
 - 1.1. Założenia techniczno-biznesowe oraz sposób ich wyboru.
 - 1.2. Zasady i zakres pre-konfiguracji Systemu e-oceniania oraz wdrożenia.
 - 1.3. Dobór, opis środowiska teleinformatycznego i formuły jego implementacji:
 - 1.3.1. architektura Systemu e-oceniania i metodyka jej wyboru, zestawienie komponentów,
 - 1.3.2. funkcjonalności Użytkowe Oprogramowania (funkcje i właściwości aplikacji, środowisko sieciowe, systemy operacyjne, bazy danych, archiwizacja danych, systemy zasilania, etc).
 - 1.4. Harmonogram realizacji przedsięwzięcia wraz z metodykami sposobem jego przygotowania.
 - 1.5. Ocena możliwości organizacyjnego funkcjonowania e-oceniania wg założeń Zamawiającego oraz rekomendowane zalecenia w tym zakresie,
 - 1.6. Proponowaną zawartość podręczników, instrukcji użytkownika, dokumentacji projektowej i powykonawczej wraz ze sposobem udostępniania.
 - 1.7. Proponowane szkolenia, dobór rodzajów, ilości i organizacji szkoleń dla pracowników Zamawiającego.
 - 1.8. Sposób, harmonogram i elementy wykonania analizy przedwdrożeniowej, w tym:
 - 1.8.1. Sposób przygotowania i zasady realizacji analizy przedwdrożeniowej z uwzględnieniem dostępnego czasu na realizację przedsięwzięcia, z wyróżnieniem kamieni milowych, wraz z czasem trwania, terminy początku i końca czynności.
 - 1.8.2. Strukturę organizacyjno-funkcyjną zespołu wdrożeniowego Wykonawcy wg metodyki PRINCE 2 zawierającą informacje co najmniej o składzie osobowym zespołu Wykonawcy wraz ze wskazaniem zależności (struktura organizacyjna), opisem obowiązków i pełnionych funkcji w ramach przedsięwzięcia.
 - 1.9. Listę wszystkich elementów programowych i sprzętowych oferowanego Systemu e-oceniania.
 - 1.10. Szczegółową rolę wszystkich elementów programowych i sprzętowych,
 - 1.11. Sposób wymiarowania całego Systemu e-oceniania uwzględniający zakładane ilości użytkowników, dokumentów i inne parametry przetwarzania.

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

- 1.12. Szczegółowy plan testowania systemu.
- 1.13. Procedury testowe wdrażanego rozwiązania.
- 1.14. Przewidywana wielkość docelowa przesyłanych danych klient-serwer.
- 1.15. Przedstawi warunki proceduralne świadczenia usług serwisowych i wsparcia technicznego obejmujące System e-ocenianie.
2. Wymagania funkcjonalne
 - 2.1. Skanowanie dokumentów, odczyt kodów kreskowych (barkodów) i ich identyfikacja przez system.
 - 2.2. Automatyczne umieszczanie dokumentów w systemie w momencie skanowania, wraz z powiązaniem wielostronicowych zapisanych dwustronnie dokumentów z właściwym, unikalnym identyfikatorem osoby egzaminowanej.
 - 2.3. Zarządzanie strukturą użytkowników systemu z uwzględnieniem hierarchii i uprawnień stanowisk poszczególnych komórek egzaminacyjnych (CKE, OKE, itp.).
 - 2.4. Umożliwienie zarządzania wieloma niezależnymi grupami sprawdzających. Każda z grup może mieć możliwość sprawdzania wielu rodzajów zagadnień w zależności od specjalizacji, lub przydzielonych obowiązków.
 - 2.5. Automatyczne przydzielanie zadań w zależności od przydzielonych obowiązków, lub kompetencji sprawdzających.
 - 2.6. Mechanizmy ustalania czasów wykonywania zadań w procesie oraz hierarchiczny mechanizm alarmowania (pierwszy stopień – alarmowanie wykonawcy o przekroczeniu terminu, drugi stopień – alarmowanie kierownika, trzeci stopień alarmowanie administratora biznesowego).
 - 2.7. Umożliwienie dla uprawnionych użytkowników z CKE korzystania z mechanizmów monitorowania pracy (podgląd ilości przydzielonych i wykonanych zadań, oraz zadań oczekujących na wykonanie i zadań przeterminowanych dla każdego egzaminatora, grupy egzaminatorów, w tym w podziale na OKE, charakter zadań (np. monitoring procesu sprawdzania prac z matematyki termin 1) itp. dla wszystkich procesów. Kontrola i nadzór nad pracami sprawdzanymi przez nauczycieli, dostępna dla uprawnionych stanowisk.
 - 2.8. Zapewnienie jednorodnego obciążenia sprawdzających (egzaminatorów) rozumiane jako m.in. spełnienie wymagań dot. reguł przydzielania zadań do jego oceny w przypadku przeciążenia danego egzaminatora, nie przydzielania zadań osoby zdającej pochodzącej z tej samej szkoły co egzaminator itp.
 - 2.9. Definiowanie zastępstw i przejmowanie zadań przez zastępców, lub koordynatora grupy.
 - 2.10. Tworzenie notatek przy sprawdzanej pracy, widocznych na każdym etapie istnienia dokumentu w systemie (dotyczy repozytorium).
 - 2.11. Bieżące monitorowanie i informowanie użytkownika o zadaniach do wykonania.
 - 2.12. Sporządzanie wybranych zestawień za dany okres czasu poprzez interface do budowy raportów udostępniony użytkownikom o określonych uprawnieniach (administratorom).

Podstawowe rodzaje raportów to:

 - 2.12.1. wskaźniki statystyczne dotyczące wyników egzaminów
 - 2.12.2. postęp w ocenianiu zadań
 - 2.12.3. postęp powtórnego oceniania egzaminu
 - 2.12.4. wskaźniki statystyczne dotyczące wyników za zadanie
 - 2.12.5. jakość punktowania przez egzaminatora
 - 2.12.6. jakość punktowania zadań
 - 2.12.7. brakujące prace egzaminacyjne
 - 2.12.8. brakujące szkoły, tj. wykaz szkół, z których nie otrzymano żadnych prac egzaminacyjnych z danego egzaminu.
 - 2.12.9. godziny pracy sprawdzających.
 - 2.12.10. długość czasu pracy, ilość sprawdzanych prac.
 - 2.12.11. liczby sprawdzonych zadań/prac przez sprawdzającego.
 - 2.13. Podstawowe cechy skanera:
 - 2.13.1. Automatyczne skanowanie dokumentów w formacie A4.
 - 2.13.2. Jakość zeskanowanych dokumentów, powinna umożliwiać ich odczyt umożliwiający dokonanie oceny przez sprawdzającego.
 - 2.13.3. Funkcja automatycznego wykrywania rozmiaru strony i prostowania zapewniają precyzyjne przycinanie i pozycjonowanie obrazów.
 - 2.13.4. Duży zasobnik na skanowane dokumenty (możliwość automatycznego skanowania dużej ilości dokumentów za jednym razem).
 - 2.13.5. Wysoka prędkość skanowania.
 - 2.13.6. Trwałość pozwalająca na realizację najcięższych zadań.
 - 2.13.7. Urządzenie skanujące musi umożliwiać wprowadzanie do systemu plików zawierających zeskanowane dokumenty w co najmniej jednym z popularnych formatów graficznych (JPG, TIFF, BMP, GIF), a w przypadku skanowania dokumentów wielostronicowych — umożliwiać automatyczną konwersję zeskanowanych stron do

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

pojedynczego pliku w formacie PDF, sposób zapisu plików powinien być definiowany przez uprawnionego użytkownika.

2.14. Weryfikacja jakości (czytelności) obrazu zeskanowanego dokumentu. Weryfikacja powinna odbywać się w placówce skanowania. Rozwiązanie powinno zapewniać dostarczanie do sprawdzających, dokumentów zweryfikowanych pod kątem jakości obrazu, umożliwiającej właściwą ocenę pracy egzaminacyjnej.

W przypadku niewystarczającej jakości obrazu zeskanowanego dokumentu, system powinien umożliwiać skierowanie dokumentu, do ponownego zeskanowania. Obraz dokumentu, który nie przeszedł pozytywnej weryfikacji jakości, powinien zostać oznaczony jako „nieczytelny” i umieszczony w odpowiedniej sekcji w repozytorium. Obrazy „nieczytelne” nie powinny być usuwane z systemu.

2.15. OCR dokumentów w języku polskim

2.16. Wymagane jest aby Interfejs Systemu był aplikacją uruchamianą na systemie Windows XP i wyżej oraz umożliwiał komunikację serwera z terminalami klienckimi (standardowe komputery PC) pracującymi pod kontrolą przeglądarki internetowej (co najmniej IE8 i wyżej oraz Mozilla FireFox 3 i wyżej).

2.17. Wymagane jest, aby istotne elementy Systemu, wszystkie elementy interfejsu poszczególnych użytkowników, instrukcje i podręczniki oraz pliki pomocy były dostępne w języku polskim (z wyłączeniem specjalizowanych zwrotów technicznych lub zwrotów, w stosunku do których nie ma tłumaczenia lub tłumaczenia się nie stosuje).

2.18. Współpraca z serwerem poczty e-mail.

2.19. Narzędzia importu danych o osobach egzaminowanych, dostępne dla placówek egzaminujących.

3. Architektura (założenia)

3.1. System jest zbudowany w architekturze 3-warstwowej (proponowaną koncepcję rozwiązania przedstawiono na rys. 2)

3.1.1. warstwa bazodanowa – obsługiwana przez silnik bazy danych zarządzany z wykorzystaniem standardu SQL; baza danych powinna posiadać architekturę otwartą.

3.1.2. warstwa aplikacyjna – odpowiedzialna za logikę biznesową systemu obsługiwana przez serwer aplikacji; system powinien pracować w oparciu o bazę danych.

3.1.3. warstwa kliencka – która jest interfejsem użytkownika pracującym na terminalach.

3.2. System musi zapewniać skalowalność – zarówno w zakresie pojemności jak i wydajności poprzez wielokrotnianie liczby komputerów terminalowych oraz zwiększanie zasobów komputerów wykorzystywanych jako serwery.

3.3. Aplikacja powinna być skalowalna, tzn. powinna umożliwiać dołączenie dodatkowych stanowisk (zwiększenie liczby użytkowników) oraz zwiększenie i rozbudowę zasobów komputerowych.

3.4. Preferowaną architekturą serwerów które wynajmie do realizacji zadań CKE jest architektura x86.

3.5. Wymagane jest, aby System zapewniał możliwość działania z otwartymi systemami operacyjnymi (do określenia w trakcie dialogu).

3.6. Wymagane jest, aby System zapewniał możliwość działania z jedną z komercyjnych relacyjnych baz danych.

3.7. System powinien umożliwiać centralną administrację i zarządzanie uprawnieniami i dostępem do poszczególnych informacji.

3.8. Do komunikacji pomiędzy użytkownikami/egzaminatorami a centralnymi elementami Systemu ocenianie zostanie wykorzystana sieć WAN z QOS (Quality of service) nie mniejszą niż 10 Mb/s administrowana przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.

3.9. Do komunikacji pomiędzy OKE a centralnymi elementami Systemu e-ocenianie zostanie wykorzystana sieć WAN z QOS nie mniejszą niż 4 Mb/s administrowana przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.

3.10. Każdy użytkownik/egzaminator będzie łączył się z systemem e-ocenianie przez sieć Internet o przepustowości nie mniejszej niż 1Mb/s (do określenia w trakcie dialogu).

3.11. CKE zapewni niezbędną infrastrukturę teleinformatyczną dla Systemu e-ocenianie w swoich obiektach na podstawie informacji uzyskanych od Wykonawcy:

3.11.1. miejsce na sprzęt i urządzenia

3.11.2. zasilanie 230V AC

3.11.3. sieci LAN/WAN

3.11.4. komputery stanowiskowe użytkowników (klienckie - egzaminatorów)

3.11.5. serwery

3.12. Wymagane jest dostarczenie przez wykonawcę środowiska testowego, za pomocą którego, wykonawca, wraz z zamawiającym zrealizują procedury testowe rozwiązania

Schemat Przewidywana koncepcja rozwiązania systemu e-ocenianie został zamieszczony na stronie Zamawiającego w dokumencie: schematy pomocnicze – rys. 2.

4. Bezpieczeństwo

4.1. Gwarancja bezpieczeństwa przechowywanych danych.

4.2. Zarządzanie uprawnieniami na poziomie ról poszczególnych osób.

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

- 4.3. W celu bezpieczeństwa przechowywanych danych w repozytorium, system repozytorium musi wspierać rozproszoną architekturę (równoległa praca w co najmniej 2 lokalizacjach).
- 4.4. Architektura rozwiązania musi wspierać architekturę z zastosowaniem Disaster Recovery.
- 4.5. System umożliwia wykonywanie w dowolnym momencie backupu danych na przenośne nośniki i celu zabezpieczenia przed ich utratą. W wypadku awarii system umożliwia odtworzenie danych z w/w przenośnych nośników do systemu (nawet w przypadku gdy podczas działania systemu były podnoszone wersje oprogramowania) lub odtworzenie ich do postaci czytelnej za pośrednictwem dostępnych popularnych przeglądark dokumentów.
- 4.6. System musi zapewniać spójność poprzez wykorzystywanie odpowiednich mechanizmów gwarantujących spójność danych (danych konfiguracyjnych i danych użytkowników) w przypadku awarii systemu.
- 4.7. System musi zagwarantować spełnienie wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024), w szczególności w zakresie: zapewnienia ochrony przetwarzanych danych i zabezpieczenia ich przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r Nr 101 poz. 926, z późn. zm.), zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 4.8. System musi zapewnić jednoznaczność przypisanego identyfikatora pracy egzaminacyjnej do osoby egzaminowanej
- 4.9. Unikalny identyfikator powinien w sposób kontrolowany i zgodny z procedurą udostępniania danych, umożliwić identyfikację osoby egzaminowanej.
- 4.10. System musi zapewnić możliwość zdefiniowania długości hasła.
- 4.11. Wymagane jest dodatkowo:
- 4.11.1. definiowanie wzorca haseł
- 4.11.2. określenie terminu obowiązywania haseł
- 4.11.3. definiowanie ilości prób błędnego logowania
- 4.11.4. definiowanie dostępności konta dla określonego czasu nielogowania
- 4.11.5. definiowanie harmonogramu dostępności dla użytkowników
- 4.11.6. prowadzenie historii zmienianych haseł
- 4.11.7. definiowanie zbioru haseł zabronionych
- 4.12. Wymagane jest, aby była możliwość integracji systemu z systemami katalogowymi (np. LDAP).
- 4.13. Wymagane jest, aby przetwarzanie wszystkich danych było dokonywane na serwerze centralnym, bez zachowywania informacji o danych osobowych na stacjach lokalnych.
- 4.14. Wymagane jest szyfrowanie transmisji danych oraz logowanie dostępu do danych pomiędzy serwerem Systemu a systemami zewnętrznymi.
- 4.15. Rozwiązanie ma umożliwiać redundancję poszczególnych serwerów Systemu.
- 4.16. Wymagane jest, aby System był zarządzany centralnie.
- 4.17. Wymagane jest, aby pomiędzy Systemem a stacjami transmisja była szyfrowana z wykorzystaniem protokołu SSL. Dostarczenie certyfikatów pozostaje w gestii Zamawiającego.
- 4.18. Wymagane jest, aby centralny system zarządzania zaprojektowany został w oparciu o rozwiązanie typu cluster (lub równoważne) i zapewniające podjęcie natychmiastowej pracy w przypadku awarii jednego z serwerów, na którym zainstalowany jest centralny system zarządzania.
5. Wymagania wydajnościowe
- 5.1. System musi pozwalać na pracę w środowisku sieciowym oraz pozwalać na wielodostępność poprzez jednoczesny dostęp 15 000 użytkowników przy zapewnieniu ochrony danych przed utratą spójności lub zniszczeniem
- 5.2. System ma zapewniać poprawną pracę przy następujących parametrach w:
- 5.2.1. 1 000 000 – 1 500 000 dokumentów wielostronicowych rocznie
- 5.2.2. 15 000 użytkowników
- IV. Realizacja przedsięwzięcia
- 1.1. Wykonawca w pierwszym etapie projektu wykona Analizę przedwdrożeniową oraz koncepcję realizacji przedsięwzięcia
- 1.1.1. Wynikiem analizy przedwdrożeniowej będzie szczegółowa koncepcja wdrożenia zawierająca następujące elementy:
- 1.1.2. Wszystkie założenia techniczno-biznesowe
- 1.1.3. Zasady implementacji i pre-konfiguracji Systemu e-ocenianie i wdrożenia w procesy biznesowe Zamawiającego, w tym:
- 1.1.3.1. Analiza procesów biznesowych Zamawiającego
- 1.1.3.2. Skonfigurowania systemu e-ocenianie wg potrzeb Zamawiającego

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

- 1.1.3.3. Stworzenie centralnej bazy danych dla uczniów,
- 1.1.3.4. Stworzenie Centralnego Repozytorium prac egzaminacyjnych, arkuszy ocen
- 1.1.3.5. Stworzenie centralnej bazy danych szkół, oceniających oraz pracowników Komisji Egzaminacyjnych i innych użytkowników systemu,
- 1.1.3.6. Wybrane i opisane środowisko informatyczne, formuła jego implementacji: architektura Systemu e-ocenianie, zestawienie komponentów, funkcjonalności Oprogramowania (m.in. aplikacje, środowisko sieciowe, systemy operacyjne, bazy danych, archiwizacja danych, serwery, stacje robocze, szafy, okablowanie etc)
- 1.1.3.7. Harmonogram realizacji przedsięwzięcia
- 1.1.3.8. Schemat struktury organizacyjno-funkcjonalnej e-ocenianie z opisem sposobu wdrożenia
- 1.1.3.9. Wykaz dokumentacji projektowej i powykonawczej
- 1.1.3.10. Rodzaje, ilość, organizacja i harmonogram szkoleń dla pracowników Zamawiającego
- 1.1.3.11. Koncepcja wdrożenia przygotowywana przez Wykonawcę będzie podlegać weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego
- 1.1.3.12. Jednym z wyników analizy przedwdrożeniowej będzie dokument szczegółowego planu testów (Opracowanie scenariuszy testów akceptacyjnych, integracyjnych i funkcjonalnych)
- 1.1.3.13. Przedstawi warunki świadczenia usług serwisowych i wsparcia technicznego obejmujące System e-ocenianie.
- 1.2. Po zatwierdzeniu koncepcji Wykonawca zrealizuje wdrożenie Systemu e-ocenianie w modelu „pod klucz” według formuły „zaprojektuj i wybuduj”, która będzie minimalizować zaangażowanie CKE w fazie wdrożeniowej i operacyjnej przedsięwzięcia.
- 1.3. Wykonawca prześle majątkowe prawa autorskie do systemu i jego wszystkich wytworów powstałych w ramach realizacji projektu, na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności utrwalanie techniką cyfrową oraz publiczne udostępnianie kodu wynikowego, a także prześle kody źródłowe do programu oraz prawa do modyfikacji bez zgody autorów.
- 1.3.1. Zrealizuje kompleksowy proces implementacji, uruchomienia, konfiguracji i integracji dostarczonego Oprogramowania ze środowiskiem teleinformatycznym Zamawiającego,
- 1.3.2. Uruchomi produkcyjnie strukturę organizacyjno-funkcjonalną e-ocenianie,
- 1.3.3. Przedstawi zrealizowany projekt do odbioru przez Zamawiającego.
- 1.3.4. Przeprowadzi szkolenia dla pracowników Zamawiającego wg opracowanego wcześniej rodzaju, ilości, organizacji i harmonogramu szkoleń.
- 1.3.5. Będzie świadczył usługi serwisowe i wsparcia technicznego obejmujące System e-ocenianie wg wcześniej uzgodnionych warunków.

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	48900000	
Dodatkowe przedmioty	48610000	
	48329000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

tak nie

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

tak nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

- tylko jednej części
 jednej lub więcej części
 wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

tak nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN
3688524.59

LUB Zakres: między a Waluta:

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

tak nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień zamówienia (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a

Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 12 lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

LUB (dd/mm/rrrr)

Rozpoczęcie

Zakończenie (dd/mm/rrrr)

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

Wysokość wadium wynosi 110 000,00 PLN

Wadium musi być wniesione, przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku niżej podanych formach w zależności od wyboru Wykonawcy:

1) pieniądzu na rachunek zamawiającego na konto NBP O/O w Warszawie.

Nr rachunku: 88 1010 1010 0159 6113 9130 0000;

2) poręczeniach bankowych;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy określony w pkt 1.

Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy z dnia 29.01.2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą prawo zamówień publicznych lub ustawą pzp, przy czym:

1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich,

2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,

3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Zostaną ustalone na etapie dialogu konkurencyjnego

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

nie dotyczy

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

tak nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Opis warunków udziału w postępowaniu

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 [ustawy Prawo Zamówień Publicznych]:

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie projektowania i tworzenia systemów informatycznych, tzn. wykażą realizowanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

a) co najmniej dwóch usług w zakresie projektowania i tworzenia systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 5 000 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 500 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów), o wartości dla każdej wykazanej usługi nie mniejszej niż 1 000 000 PLN

lub

b) co najmniej jednej usługi w zakresie projektowania i tworzenia systemu do e-oceniania przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów masowych obejmujących co najmniej 3 000 000 prac egzaminacyjnych w jednej sesji egzaminów zewnętrznych, o wartości wykazanej usługi nie mniejszej niż 1 000 000 PLN brutto

wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazanych usług.
Wdrożone systemy, o których mowa w pkt 1 a i b muszą spełniać następujące funkcjonalności: Informatyczna obsługa skanowania, digitalizacji dokumentów, uwierzytelniony dostęp klienta do systemu, interakcja klienta (użytkownika) z przetwarzanymi dokumentami (wprowadzanie i przetwarzanie danych przez użytkownika, w tym praca z obrazami dokumentów), przetwarzanie danych przez system.

W przypadku, gdy wartość usługi została wyrażona w wykazie, sporządzonym wg wzoru zamieszczonego na stronie Zamawiającego, w jednostce pieniężnej innej niż polski złoty, Zamawiający dokona przeliczenia wartości brutto wykazanej usługi zgodnie z art. 358 § 2 Kodeksu Cywilnego /Dz.U. z 1964, Nr 16, poz. 93 z późn. zm./, tj. dokona przeliczenia wartości waluty obcej według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z dnia wymagalności roszczenia, z zastrzeżeniem, że za dzień wymagalności roszczenia uznaje się termin płatności.

2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

a) mają do dyspozycji, nie mniej niż 1 osobę, która będzie sprawować funkcję menedżera projektu, która posiada doświadczenie w zakresie zarządzania co najmniej jednym projektem obejmującym projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

b) mają do dyspozycji, nie mniej niż 1 osobę, która będzie sprawować funkcję analityka systemowego/architekta, która posiada doświadczenie w projektowaniu architektury oraz w opracowywaniu modeli przepływu danych na podstawie analizy wymagań dla co najmniej jednego projektu obejmującego projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

c) mają do dyspozycji, nie mniej niż 1 osobę, która będzie sprawować funkcję programisty baz danych, która posiada doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej jednego projektu obejmującego projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

d) mają do dyspozycji, nie mniej niż 1 osobę, która będzie sprawować funkcję programisty interfejsu, która posiada doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej jednego projektu obejmującego projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

e) mają do dyspozycji, nie mniej niż 1 osobę, która będzie sprawować funkcję specjalisty systemów operacyjnych, która posiada doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej jednego projektu obejmującego projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

f) mają do dyspozycji, nie mniej niż 1 osobę, która będzie sprawować funkcję specjalisty ds. bezpieczeństwa danych, która posiada doświadczenie w zakresie bezpieczeństwa IT – Baz danych opartych na systemach Linux i MS oraz przesyłu danych klient-serwer w co najmniej jednym projekcie obejmującym projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów), Przez

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

doświadczenie w zakresie bezpieczeństwa IT – Baz danych opartych na systemach Linux i MS oraz przesyłu danych klient-serwer, Zamawiający rozumie:

- 1) doświadczenie w projektowaniu mechanizmów zabezpieczeń;
 - 2) doświadczenie w implementacji systemów informatycznych uwzględniających aspekty bezpieczeństwa;
 - 3) doświadczenie w obsłudze i w wykonywaniu testów bezpieczeństwa aplikacji Internetowych, sieci i systemów.
- Ww. osoby oddelegowane do realizacji zamówienia muszą biegle władać j. polskim w mowie i w piśmie lub Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby lub osób biegle władających j. polskim w mowie i w piśmie, za pośrednictwem których osoby oddelegowane do realizacji zamówienia będą kontaktowały się z Zamawiającym, w tym uczestniczyły w spotkaniach roboczych.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie warunek, o którym mowa w pkt. 1 i 2 muszą spełniać łącznie.

SPOSÓB OCENY WNIOSKU: Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia.

Za każdą wykazaną usługę, o której mowa w pkt. 1 potwierdzoną dokumentem potwierdzającym należyte jej wykonanie Zamawiający przyzna Wykonawcom spełniającym warunki udziału w postępowaniu 1 punkt;

Pięciu Wykonawców, którzy zdobędą największą liczbę punktów zostanie zaproszonych do dialogu. W przypadku gdy nie będzie możliwe wyłonienie pięciu Wykonawców z uwagi na fakt, zdobycia przez dwóch lub większą liczbę Wykonawców takiej samej ilości punktów, Zamawiający spośród nich wybierze tych Wykonawców, u których łączna wartość usług (usługi spełniające wymogi, o których mowa w pkt. 1) będzie najwyższa. Jeżeli po zastosowaniu obu ww. kryteriów oceny nadal nie będzie możliwe wyłonienie pięciu Wykonawców z uwagi na fakt, że kilku Wykonawców zajmie ostatnie równorzędne miejsce, Zamawiający zaprosi do dialogu piątego i każdego następnego Wykonawcę, którzy uzyskają tożsamą liczbę punktów i wykażą tożsamą wartość usług.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp oraz opis sposobu dokonywania oceny tychże warunków

1. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i oświadczenie, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy zawartej w treści formularza wniosku zamieszczonego na stronie Zamawiającego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z podmiotów występujących wspólnie.

2. Podpisany wykaz, sporządzony wg wzoru zamieszczonego na stronie Zamawiającego, w którym Wykonawca wykaże zrealizowanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, co najmniej dwóch usług w zakresie wdrożenia systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 5 000 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 500 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów), o wartości dla każdej wykazanej usługi nie mniejszej niż 1 000 000 PLN lub co najmniej jednej usługi w zakresie wdrożenia systemu do e-ceniania przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów masowych obejmujących co najmniej 3 000 000 prac egzaminacyjnych w jednej sesji egzaminów zewnętrznych, o wartości wykazanej usługi nie mniejszej niż 1 000 000 PLN brutto wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazanych usług.

Ww. wykaz należy sporządzić uwzględniając następujące dane: 1) rodzaj i zakres zrealizowanej usługi; 2) wartość usługi brutto w PLN; 3) okres jej realizacji od (dzień, miesiąc, rok) do (dzień, miesiąc, rok); 4) nazwa i adres Zamawiającego, na którego rzecz usługa była świadczona.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie ww. warunek muszą spełniać łącznie.

3. Podpisany wykaz, sporządzony wg wzoru zamieszczonego na stronie Zamawiającego, w którym Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

a) nie mniej niż 1 osobą, która będzie sprawować funkcję menedżera projektu, która posiada doświadczenie w zakresie zarządzania co najmniej jednym projektem obejmującym projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

b) nie mniej niż 1 osobą, która będzie sprawować funkcję analityka systemowego/architekta, która posiada doświadczenie w projektowaniu architektury oraz w opracowywaniu modeli przepływu danych na podstawie

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

analizy wymagań dla co najmniej jednego projektu obejmującego projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

c) nie mniej niż 1 osobą, która będzie sprawować funkcję programisty baz danych, która posiada doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej jednego projektu obejmującego projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

d) nie mniej niż 1 osobą, która będzie sprawować funkcję programisty interfejsu, która posiada doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej jednego projektu obejmującego projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

e) nie mniej niż 1 osobą, która będzie sprawować funkcję specjalisty systemów operacyjnych, która posiada doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej jednego projektu obejmującego projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów);

f) nie mniej niż 1 osobą, która będzie sprawować funkcję specjalisty ds. bezpieczeństwa danych, która posiada doświadczenie w zakresie bezpieczeństwa IT – Baz danych opartych na systemach Linux i MS oraz przesyłu danych klient-serwer w co najmniej jednym projekcie obejmującym projektowanie i tworzenie systemów informatycznych typu „klient-serwer” pozwalających na pracę z zasobami cyfrowymi co najmniej 2 500 zarejestrowanym użytkownikom mogącym w trybie on-line przetwarzać i modyfikować udostępnione dokumenty (minimum 250 000 zasobów cyfrowych w postaci obrazów powstałych w wyniku skanowania dokumentów), Przez doświadczenie w zakresie bezpieczeństwa IT – Baz danych opartych na systemach Linux i MS oraz przesyłu danych klient-serwer, Zamawiający rozumie

1) doświadczenie w projektowaniu mechanizmów zabezpieczeń;

2) doświadczenie w implementacji systemów informatycznych uwzględniających aspekty bezpieczeństwa;

3) doświadczenie w obsłudze i w wykonywaniu testów bezpieczeństwa aplikacji Internetowych, sieci i systemów;

Ww. osoby oddelegowane do realizacji zamówienia muszą biegle władać j. polskim w mowie i w piśmie lub Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby lub osób biegle władających j. polskim w mowie i w piśmie, za pośrednictwem których osoby oddelegowane do realizacji zamówienia będą kontaktowały się z Zamawiającym, w tym uczestniczyły w spotkaniach roboczych.

Ww. wykaz należy sporządzić uwzględniając następujące dane: 1) imię i nazwisko; 2) funkcja w realizacji zamówienia; 3) znajomość j. polskiego lub imię i nazwisko osoby biegle władających j. polskim w mowie i w piśmie, za pośrednictwem których osoby oddelegowane do realizacji zamówienia będą kontaktowały się z Zamawiającym.; 4) doświadczenie i kwalifikacje.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie ww. warunek muszą spełniać łącznie.

Jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków, a w stosunku do osób fizycznych doświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów wniosku wspólnego.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby (w przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 do 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów wniosku wspólnego.

6.

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów wniosku wspólnego.

7. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów wniosku wspólnego.

8.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4), 6), 7) składa odpowiednio dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu;

Dokumenty, o których mowa punktach a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokument o którym mowa punkcie c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

9. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4-7), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ww. ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający ma prawo zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty wchodzące w skład wniosku mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Wniosek i wszystkie załączone dokumenty powinny/a podpisać osobę/a uprawnioną/a do reprezentowania Wykonawcy ujawnioną/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli wniosek i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/a osoba/y nieujawniona w rejestrze lub ewidencji, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby/tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Z pełnomocnictwa powinno wynikać upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego lub do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej oraz faksu z zastrzeżeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, który należy złożyć wraz z załącznikami (oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwo) w formie pisemnej. Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pani Joanna Niewczas tel. (22) 53 66 632; e-mail: przetargi@cke-efs.pl

Skutki braku zachowania przez Wykonawców ww. wymogów ponosi Wykonawca.

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

Wykonawca winien umieścić wniosek w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinien widnieć nazwa i adres Wykonawcy oraz Zamawiającego oraz następujące oznaczenie: DK – dostarczenie środowiska Informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking).[†]

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.[†]

Wnioski winny być złożone w sekretariacie EFS Centralnej Komisji Egzaminacyjnej mieszczącym się w Warszawie (00-190) przy ul. Lewartowskiego 6 (V piętro), pokój nr 520.[†]

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: j.w.	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): j/w
---	--

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: j.w.	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): j/w
---	--

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak nie

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

<input type="radio"/> Otwarta	
<input type="radio"/> Ograniczona	
<input type="radio"/> Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Negocjacyjna	Kandydaci zostali już zakwalifikowani <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie Jeżeli tak, należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców Informacje Dodatkowe
<input type="radio"/> Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input checked="" type="radio"/> Dialog konkurencyjny	

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców 5
<i>LUB</i> Przewidywana minimalna liczba a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: Zgodnie z pkt III.2.1) Ogłoszenia

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

tak nie

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))

Najniższa cena

LUB

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena	95	6.	
2. Help desk	5	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

tak nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)

CKE-EFS/27/2010

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

tak nie

Jeżeli tak,

<input type="radio"/> Wstępne ogłoszenie informacyjne	<input type="radio"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy
Numer ogłoszenia w Dz.U.:	z dnia (dd/mm/rrrr)
<input type="radio"/> Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)	

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów
Data: 05/10/2010 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00
Dokumenty odpłatne
<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
Jeżeli tak, Cena (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta:
Warunki i sposób płatności:

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 05/10/2010 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli możliwe do określenia): (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: 15/11/2010 (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: (dd/mm/rrrr)

LUB Okres w miesiącach:

LUB dniach: (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: (dd/mm/rrrr) Godzina:

Miejsce (jeżeli dotyczy):

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

 tak nie

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE****VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ** (jeżeli dotyczy)

tak nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów: [Przedmiot umowy jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego: Przygotowanie systemu informatycznego do e-oceniania, POKL, Priorytet III, Działanie 3.2.](#)

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17a, PL-02-676 Warszawa](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17 a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#) Kod pocztowy: [02-676](#)

Kraj: [Polska](#) Tel.:

E-mail: Faks:

Adres internetowy (URL):

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Kraj: Tel.:

E-mail: Faks:

Adres internetowy (URL):

VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

[Odwołanie można składać w terminach określonych w Dziale VI, ustawy Prawo zamówień publicznych](#)

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**Oficjalna nazwa: [j.w](#)

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod
pocztowy:

Kraj:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:[03/09/2010 \(dd/mm/rrrr\)](#)

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)**ZAŁĄCZNIK A****DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

Dostarczenie środowiska informatycznego dla oceniania w polskim systemie egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem technologii informatycznej (e-marking)**ZAŁĄCZNIK B (1)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr NAZWA

1) KRÓTKI OPIS**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)****3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe):	Waluta:
LUB Zakres: między a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA