

INFORMATOR **o egzaminie** **eksternistycznym** **z biznesu i zarządzania** **z zakresu branżowej szkoły** **I stopnia**

od sesji jesiennej 2025 r.



Centralna Komisja Egzaminacyjna
Warszawa 2024

Zespół redakcyjny:

Marek Zieliński (CKE)
Zofia Lisiecka (CKE)
Sylwia Derda (OKE Warszawa)

Recenzenci:

dr hab. Feliks Grądalski, prof. SGH
dr Joanna Śliżewska
dr Tomasz Karpowicz (UW) – recenzja językowa

Informator został opracowany przez Centralną Komisję Egzaminacyjną we współpracy z okręgowymi komisjami egzaminacyjnymi.

Centralna Komisja Egzaminacyjna
ul. Józefa Lewartowskiego 6, 00-190 Warszawa
tel. 22 536 65 00
sekretariat@cke.edu.pl

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku
ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk
tel. 58 320 55 90
komisja@oke.gda.pl

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Jaworznie
ul. Adama Mickiewicza 4, 43-600 Jaworzno
tel. 32 784 16 00
oke@oke.jaworzno.pl

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie
os. Szkolne 37, 31-978 Kraków
tel. 12 683 21 01
oke@oke.krakow.pl

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży
al. Legionów 9, 18-400 Łomża
tel. 86 573 71 20
sekretariat@oke.lomza.pl

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi
ul. Ksawerego Praussa 4, 94-203 Łódź
tel. 42 664 80 60
sekretariat@lodz.oke.gov.pl

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu
ul. Gronowa 22, 61-655 Poznań
tel. 61 854 01 60
sekretariat@oke.poznan.pl

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie
ul. Józefa Bema, 01-233 Warszawa
tel. 22 457 03 35
info@oke.waw.pl

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu
ul. Tadeusza Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław
tel. 71 785 18 94
sekretariat@oke.wroc.pl

Spis treści

1.	Opis egzaminu eksternistycznego z biznesu i zarządzania	5
	Wstęp	5
	Zadania na egzaminie	5
	Opis arkusza egzaminacyjnego	6
	Zasady oceniania	7
	Materiały i przybory pomocnicze	7
2.	Przykładowy arkusz egzaminacyjny z zasadami oceniania rozwiązań zadań	9

- 4 *Informator o egzaminie eksternistycznym z biznesu i zarządzania z zakresu branżowej szkoły I stopnia od sesji od sesji jesiennej 2025 r.*

1.

Opis egzaminu eksternistycznego z biznesu i zarządzania z zakresu branżowej szkoły I stopnia

WSTĘP

Biznes i zarządzanie to jeden z przedmiotów obowiązkowych na egzaminie eksternistycznym z zakresu branżowej szkoły I stopnia.

Egzamin eksternistyczny z biznesu i zarządzania z zakresu branżowej szkoły I stopnia sprawdza, w jakim stopniu zdający spełnia wymagania określone w [podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia](#)¹.

Informator prezentuje przykładowy arkusz egzaminacyjny wraz z zasadami oceniania. Stanowi przy tym jedynie ogólną, kierunkową pomoc w planowaniu procesu samokształcenia. Zadania w *Informatorze* nie ilustrują jednak wszystkich wymagań z zakresu biznesu i zarządzania określonych w podstawie programowej, nie wyczerpują również wszystkich typów zadań, które mogą pojawić się w arkuszu egzaminacyjnym. Tylko realizacja wszystkich wymagań z podstawy programowej, zarówno ogólnych, jak i szczegółowych, może zapewnić właściwe przygotowanie zdającego do egzaminu eksternistycznego.

ZADANIA NA EGZAMINIE

W arkuszu egzaminacyjnym znajdują się zarówno zadania zamknięte, jak i otwarte.

Zadania zamknięte to takie, w których zdający wybiera odpowiedź spośród podanych. Mogą to być:

- zadania wyboru wielokrotnego
- zadania typu prawda – fałsz
- zadania na dobieranie.

Zadania otwarte to takie, w których zdający samodzielnie formułuje krótką lub dłuższą odpowiedź. Wśród zadań otwartych w arkuszu znajdują się:

- zadania z luką, wymagające uzupełnienia zdania bądź krótkiego tekstu jednym lub kilkoma wyrazami
- zadania krótkiej odpowiedzi, wymagające stworzenia krótkiego tekstu (od jednego do kilku zdań).

W zadaniach egzaminacyjnych szczególny nacisk zostanie położony na sprawdzenie umiejętności samodzielnego definiowania, krytycznej analizy informacji uzyskanych z różnych źródeł i próby wyciągania wniosków oraz przedstawiania argumentów uzasadniających własne stanowisko w odniesieniu do procesów społeczno-ekonomicznych.

¹ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 czerwca 2024 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 996).

Wszystkie zadania egzaminacyjne będą sprawdzały poziom opanowania umiejętności opisanych w następujących wymaganiach ogólnych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia:

I. Wiedza.

II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce.

III. Kształtowanie postaw.

OPIS ARKUSZA EGZAMINACYJNEGO

Egzamin eksternistyczny z biznesu i zarządzania z zakresu branżowej szkoły I stopnia trwa 120 minut².

Zadania zawarte w arkuszu egzaminacyjnym będą odwoływać się do różnych treści, zostaną zróżnicowane pod względem sprawdzanych umiejętności, jak również poziomu trudności i sposobu udzielania odpowiedzi. Mogą występować pojedynczo lub w wiązkach tematycznych. Będą odwoływać się do różnorodnej tematyki, a także do zróżnicowanych materiałów źródłowych, np. do tekstów normatywnych (np. źródeł prawa powszechnie obowiązującego w Polsce), do tekstów użytkowych (np. ogłoszeń, listów motywacyjnych, CV), do tekstów narracyjnych (np. opracowań popularnonaukowych, tekstów publicystycznych), do dokumentów biznesowych i prawnych (np. formularzy, biznesplanów), do źródeł encyklopedycznych (np. encyklopedii, almanachów), do źródeł leksykograficznych (np. słowników, leksykonów), do źródeł ikonicznych (np. schematów, fotografii, plakatów, rysunków), do źródeł kartograficznych, (np. map, szkiców sytuacyjnych), do źródeł statystycznych (np. tabel, wykresów, diagramów), do stron internetowych (np. zrzutów ekranu).

Liczbę zadań oraz liczbę punktów możliwych do uzyskania za poszczególne rodzaje zadań przedstawiono w poniższej tabeli.

Rodzaj zadań	Liczba zadań	Łączna liczba punktów	Udział w wyniku sumarycznym
zamknięte	12–16	ok. 16	ok. 40%
otwarte	10–14	ok. 24	ok. 60%
RAZEM	22–30	40	100%

² Czas trwania egzaminu może zostać wydłużony w przypadku zdających ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym – z niepełnosprawnościami. Szczegóły są określane w *Komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu eksternistycznego dla danej sesji egzaminacyjnej.*

ZASADY OCENIANIA

Zadania zamknięte i zadania otwarte z luką

Zadania zamknięte i zadania otwarte z luką są oceniane – w zależności od maksymalnej liczby punktów, jaką można uzyskać za rozwiązanie danego zadania – zgodnie z poniższymi zasadami:

1 pkt – odpowiedź poprawna.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

albo

2 pkt – odpowiedź całkowicie poprawna.

1 pkt – odpowiedź częściowo poprawna lub odpowiedź niepełna.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna lub brak odpowiedzi.

Zadania otwarte krótkiej odpowiedzi

Za poprawne rozwiązanie zadania otwartego będzie można otrzymać 1, 2, 3 lub 4 punkty.

Za każde poprawne rozwiązanie, inne niż opisane w zasadach oceniania, można przyznać maksymalną liczbę punktów, o ile rozwiązanie jest merytorycznie poprawne, zgodne z poleceniem i z warunkami zadania.

MATERIAŁY I PRZYBORY POMOCNICZE NA EGZAMINIE Z BIZNESU I ZARZĄDZANIA

Na egzaminie eksternistycznym z biznesu i zarządzania z branżowej szkoły I stopnia zdający może posługiwać się linijką i kalkulatorem prostym.

Szczegółowe informacje dotyczące materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający na egzaminie eksternistycznym z biznesu i zarządzania (w tym – osoby, którym dostosowano warunki przeprowadzenia egzaminu), będą ogłaszane w komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

8 *Informator o egzaminie eksternistycznym z biznesu i zarządzania z zakresu branżowej szkoły I stopnia od sesji od sesji jesiennej 2025 r.*

2.

Przykładowy arkusz egzaminacyjny z zasadami oceny rozwiązań zadań

W Informatorze zamieszczono *Przykładowy arkusz egzaminacyjny* oraz *Zasady oceniania rozwiązań zadań*. Przy każdym zadaniu w arkuszu podano (po numerze zadania) liczbę punktów możliwych do uzyskania za jego rozwiązanie. W *Zasadach oceniania rozwiązań zadań* dla każdego zadania podano:

- najważniejsze wymagania ogólne i szczegółowe, które są sprawdzane w danym zadaniu
- zasady oceniania rozwiązań zadań
- poprawne rozwiązanie każdego zadania zamkniętego oraz przykładowe rozwiązanie każdego zadania otwartego.

- 10** *Informator o egzaminie eksternistycznym z biznesu i zarządzania z zakresu branżowej szkoły I stopnia od sesji od sesji jesiennej 2025 r.*



Arkusz zawiera informacje prawnie chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu.

PESEL (wypełnia zdający) <table border="1" style="margin: auto;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>													BBIZ-100-25XX

EGZAMIN EKSTERNISTYCZNY Z BIZNESU I ZARZĄDZANIA BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA

DATA: [dzień miesiąc rok]

CZAS PRACY: **120 minut**

LICZBA PUNKTÓW DO UZYSKANIA: **40**

Instrukcja dla zdającego

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 14 strony (zadania 1–18). Ewentualny brak zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin.
2. Zapoznaj się uważnie ze źródłami, a następnie wykonaj zadania umieszczone pod nimi. Odpowiadaj własnymi słowami – chyba że w zadaniu polecono inaczej. Udzielaj tyłu odpowiedzi, o ile Cię poproszono.
3. Odpowiedzi zapisz w miejscu na to przeznaczonym przy każdym zadaniu.
4. Pisz czytelnie. Używaj długopisu albo pióra tylko z czarnym tuszem/atramentem.
5. Nie używaj korektora, a błędne zapisy wyraźnie przekreśl.
6. Pamiętaj, że zapisy w brudnopisie nie będą oceniane.
7. Na tej stronie i na karcie punktowania w wyznaczonych miejscach wpisz swój numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem. Nie wpisuj żadnych znaków w części przeznaczonej dla egzaminatora.
8. Pamiętaj, że w razie stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych lub zakłócania prawidłowego przebiegu egzaminu w sposób, który utrudnia pracę pozostałym osobom zdającym, przewodniczący zespołu nadzorującego przerywa i unieważnia egzamin eksternistyczny.

Życzymy powodzenia!

Zadanie 1.

Opis przypadku

Anna pracuje w sklepie spożywczym. Interesuje się modą, szyje dla siebie ubrania, które bardzo podobają się koleżankom. Ostatnio zaczęła szukać w internecie możliwości podjęcia pracy zgodnej z zainteresowaniami, podniesienia swoich kwalifikacji i wykorzystania swoich mocnych stron. Po rozmowie z koleżanką, która prowadzi własną firmę, doszła do wniosku, że chce dokonać zmiany w swoim życiu zawodowym. Jej celem stało się otwarcie pracowni krawieckiej, w której będzie szyć wyjątkowe kreacje. Po zebraniu potrzebnych informacji podjęła pierwsze działania w celu rozpoczęcia działalności gospodarczej.

Zadanie 1.1. (0–1)

Na podstawie tekstu podaj dwie cechy charakteryzujące osobę przedsiębiorczą.

.....

.....

Zadanie 1.2. (0–1)

Na podstawie historii Anny przedstaw dwie korzyści wynikające z planowania własnych działań i inwestowania w siebie.

.....

.....

Zadanie 2. (0–2)

Do podanych w tabeli nazw dopasuj ich opisy (oznaczone literami A–D). W każdym wierszu tabeli zaznacz właściwą literę.

- A. Rynek danego produktu jest opanowany przez kilku niezależnych producentów.
- B. Dobra oferowane na rynku są skrajnie zróżnicowane.
- C. Pojedynczy uczestnik rynku ma wpływ na cenę transakcji.
- D. Nie ma żadnych barier utrudniających przedsiębiorcom wejście lub wyjście z rynku.

1.	oligopol	A	B	C	D
2.	konkurencja doskonała	A	B	C	D

Zadanie 3. (0–1)

Wielkość popytu na jabłka i ich podaż przy różnych cenach

Wielkość podaży (w kg)	Cena (zł/kg)	Wielkość popytu (w kg)
350	1,00	50
300	1,50	100
250	2,00	150
200	2,50	200
150	3,00	300
200	3,50	400
50	4,00	500

Podaj cenę jabłek, która się ustali, gdy rynek znajduje się w równowadze.

.....

Zadanie 4.

Opis przypadku

Jan w 2020 r. kupił drukarkę za 200 zł. Był zadowolony z jej użytkowania, dlatego dokładnie po upływie roku postanowił kupić w tym samym sklepie drugą identyczną drukarkę. Tym razem drukarka kosztowała 230 zł.

Zadanie 4.1. (0–2)

Na podstawie zamieszczonych informacji oblicz procentowy wzrost ceny drukarki w roku 2021. Zapisz obliczenia.

<i>Miejsce na obliczenia:</i>																			

Odpowiedź: Cena drukarki wzrosła o procent.

Zadanie 4.2. (0–1)

Dokończ zdanie. Zaznacz właściwą odpowiedź spośród podanych.

Na podstawie procentowego wzrostu ceny drukarki można stwierdzić, że w 2021 roku mieliśmy do czynienia z

- A. deflacją.
- B. recesją.
- C. deficytem.
- D. inflacją.

Zadanie 5.

Źródło 1. Fragment Kodeksu cywilnego

Art. 556. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem kupującego, jeżeli rzecz sprzedana ma wadę (rękojmia).

Art. 556.

§ 1. Wada polega na niezgodności rzeczy sprzedanej z umową. W szczególności rzecz sprzedana jest niezgodna z umową, jeżeli:

- 1) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
- 2) nie ma właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
- 3) nie nadaje się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy, a sprzedawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
- 4) została kupującemu wydana w stanie niepełnym.

§ 2. Jeżeli kupującym jest konsument, na równi z zapewnieniem sprzedawcy traktuje się publiczne zapewnienia producenta lub jego przedstawiciela, osoby, która wprowadza rzecz do obrotu w zakresie swojej działalności gospodarczej, oraz osoby, która przez umieszczenie na rzeczy sprzedanej swojej nazwy, znaku towarowego lub innego oznaczenia odróżniającego przedstawia się jako producent.

§ 3. Rzecz sprzedana ma wadę także w razie nieprawidłowego jej zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez sprzedawcę lub osobę trzecią, za którą sprzedawca ponosi odpowiedzialność, albo przez kupującego, który postąpił według instrukcji otrzymanej od sprzedawcy. [...]

Art. 557.

§ 1. Sprzedawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, jeżeli kupujący wiedział o wadzie w chwili zawarcia umowy. [...]

Art. 560.

§ 1. Jeżeli rzecz sprzedana ma wadę, kupujący może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla kupującego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli rzecz była już wymieniona lub naprawiana przez sprzedawcę albo sprzedawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady. [...]

§ 3. Obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość rzeczy z wadą pozostaje do wartości rzeczy bez wady.

§ 4. Kupujący nie może odstąpić od umowy, jeżeli wada jest nieistotna.

Art. 561.

§ 1. Jeżeli rzecz sprzedana ma wadę, kupujący może żądać wymiany rzeczy na wolną od wad albo usunięcia wady.

§ 2. Sprzedawca jest obowiązany wymienić rzecz wadliwą na wolną od wad lub usunąć wadę w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla kupującego.

Art. 568.

§ 1. Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat, a gdy chodzi o wady nieruchomości – przed upływem pięciu lat od dnia wydania rzeczy kupującemu.

Dz.U. 1964, nr 16, poz. 93 z późn. zm. (stan prawny na 10 lipca 2023 r.).

Zadanie 5.1. (0–2)

Oceń prawdziwość podanych zdań. Zaznacz P, jeśli zdanie jest prawdziwe, albo F – jeśli jest fałszywe.

1.	Kupujący może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależne od uprawnień wynikających z gwarancji.	P	F
2.	Konsument musi złożyć sprzedawcy żądanie wynikające z rękojmi w ciągu roku od dnia zauważenia wady.	P	F
3.	W przypadku złożenia reklamacji z powodu wady istotnej towaru konsument nie może domagać się zwrotu pieniędzy.	P	F

Zadanie 5.2. (0–1)**Opis przypadku**

Anna kupiła przeceniony sweter. W sklepie dowiedziała się, że towar jest z ekspozycji, był wystawiony na działanie słońca i w związku z tym może mieć wady. Po powrocie do domu Anna stwierdziła, że jeden rękaw swetra jest odbarwiony.

Rozstrzygnij, czy Annie przysługuje prawo zwrotu lub wymiany swetra. Odpowiedź uzasadnij.

Rozstrzygnięcie:

Uzasadnienie:

.....

.....

Zadanie 5.3. (0–1)**Opis przypadku**

Jan kupił książkę. Po powrocie stwierdził, że są wydrukowane w niej dwa razy strony od 10 do 60, a brakuje stron od 61 do 110.

Rozstrzygnij, czy Janowi przysługuje prawo zwrotu lub wymiany książki. Odpowiedź uzasadnij.

Rozstrzygnięcie:

Uzasadnienie:

.....

.....

Zadanie 6. (0–1)

Opis przypadku

Grzegorz, w rozmowie telefonicznej z przedstawicielem sklepu internetowego, dowiedział się, że rower, który zamierza kupić, jest wystawiony za cenę 1500 złotych.

Dokończ zdanie. Zaznacz właściwą odpowiedź spośród podanych.

W opisanej sytuacji pieniądź pełni funkcję

- A. środka płatniczego.
- B. pośrednika wymiany.
- C. miernika wartości.
- D. środka tezauryzacji.

Zadanie 7. (0–3)

Oblicz kwotę brutto (bez uwzględnienia podatku od dochodów kapitałowych), jaką uzyskasz po dwóch latach z bankowej lokaty 10 000 zł przy rocznym oprocentowaniu 4% i przy rocznej kapitalizacji odsetek. Podaj, ile wyniosą odsetki bez podatku od dochodów kapitałowych. Zapisz obliczenia.

Miejsce na obliczenia:																																

Kwota uzyskana z lokaty jest równa zł, w tym – odsetki: zł.

Zadanie 8. (0–2)

Wskaż obowiązkowe i dobrowolne ubezpieczenia komunikacyjne. Wstaw znak X w odpowiednich kolumnach tabeli.

	Rodzaj ubezpieczenia komunikacyjnego	Obowiązkowe	Dobrowolne
1.	od odpowiedzialności cywilnej (OC)		
2.	autocasco (AC)		
3.	od nieszczęśliwych wypadków (NW)		

Zadanie 12. (0–3)**Ogłoszenie zawierające ofertę pracy.****Zatrudnimy pracownika na stanowisko ekspedienta.**

Zadania: obsługa klienta, prace porządkowe w salonie sprzedaży.

Oferujemy:

- przyjazną atmosferę i pracę w dynamicznym zespole
- możliwość rozwoju zawodowego
- pracę w znanej, modowej marce.

Wymagamy:

- otwartości na kontakt z klientem
- szybkości działania
- chęci wykonywania powtarzalnych czynności związanych z towarem
- wysokiej kultury osobistej
- zaangażowania i otwartości na zmiany.

Sporządź fragment listu motywacyjnego – podaj trzy argumenty, które mogą przekonać potencjalnego pracodawcę do zatrudnienia osoby na stanowisko ekspedienta.

1.

.....

2.

.....

3.

.....

Zadanie 13. (0–1)**Wybrany przepis *Kodeksu pracy***

Art. 943. § 2. Mobbing oznacza działania lub zachowania dotyczące pracownika lub skierowane przeciwko pracownikowi, polegające na uporczywym i długotrwałym nękanii lub zastraszaniu pracownika, wywołujące u niego zaniżoną ocenę przydatności zawodowej, powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie pracownika, izolowanie go lub wyeliminowanie z zespołu współpracowników.

Dz.U. 1974, nr 24, poz. 141, z późn. zm. (stan prawny na 16 marca 2024 r.).

Podaj przykład sytuacji stanowiącej mobbing w miejscu pracy.

.....

.....

Zadanie 14. (0–1)

Mirosław sporządził biznesplan własnego przedsiębiorstwa o następującej strukturze:

Biznesplan przedsiębiorstwa *MIROS*

- Ogólna charakterystyka przedsiębiorstwa (dane o firmie)
- Misja, wizja firmy i podstawowe cele działalności (streszczenie projektu przedsiębiorstwa)
- Forma organizacyjno-prawna
- Dane o właścicielach (struktura własnościowa)
- Przedmiot działalności (profil i zakres działania firmy)
- Analiza rynku i plan marketingowy
- Charakterystyka świadczonych usług
- Działania promocyjne
- Zaopatrzenie w materiały i surowce, współpraca z dostawcami
- Struktura organizacyjna i plan zatrudnienia

Podaj element biznesplanu nieuwzględniony przez Mirosława w tym dokumencie.

.....

.....

Zadanie 15. (0–1)

W ramach przygotowań do rozpoczęcia działalności gospodarczej związanej ze świadczeniem usługi naprawy komputerów, Jan przeprowadził analizę rynku lokalnego w zakresie popytu na usługi tego typu.

Dokończ zdanie. Zaznacz właściwą odpowiedź spośród podanych.

Głównym celem przeprowadzonej analizy było

- A.** określenie potrzeb potencjalnych klientów.
- B.** zbadanie działania potencjalnej konkurencji.
- C.** rozpoznanie rynku dostawców części komputerowych.
- D.** rozpoznanie wymagań związanych z zarejestrowaniem działalności gospodarczej.

Zadanie 16. (0–2)

Infografika. Sposoby opodatkowania osób prowadzących indywidualną działalność gospodarczą



Na podstawie: <https://poradnikprzedsiębiorcy.pl/-formy-opodatkowania-jaka-wybrac>

Podaj po jednej zalecie i jednej wadzie rozliczania działalności gospodarczej na zasadach ogólnych.

Zaleta:

.....

.....

.....

Wada:

.....

.....

.....

Zadanie 17.

Firma MIX produkuje portfele ze skóry ekologicznej, które sprzedaje w cenie 50 zł za sztukę. Stałe miesięczne koszty firmy to 25 000 zł, natomiast koszty zmienne w przeliczeniu na jeden produkt wynoszą 10 zł.

Zadanie 17.1. (0–2)

Na podstawie wzoru podanego poniżej oblicz, ile portfeli musi sprzedać w ciągu miesiąca firma MIX, żeby jej działalność nie przynosiła strat. Zapisz obliczenia, a wynik wpisz w wyznaczone miejsce.

$$Q = \frac{KS}{C - KZJ}$$

gdzie: Q – ilościowy próg rentowności; KS – koszty stałe;
C – cena produktu; KZJ – koszt zmienny jednostkowy

Miejsce na obliczenia:

Miejsce na obliczenia:																			

Odpowiedź: W celu pokrycia kosztów firma musi sprzedać sztuk portfeli.

Zadanie 17.2. (0–1)

Udowodnij, że działalność firmy MIX będzie opłacalna, jeżeli sprzeda ona 800 sztuk produktu w ciągu miesiąca.

.....

.....

.....

.....

Zadanie 18. (0–2)

Podczas produkcji w samochodach instalowano oprogramowanie, które w pojazdach z silnikami diesla wyłączało kontrolę emisji spalin w trakcie normalnej jazdy, natomiast włączało ją podczas testów emisyjnych. Proceder dotyczył samochodów wyprodukowanych w latach 2008–2015, które trafiły na rynek amerykański i europejski. W ciągu 48 godzin od ujawnienia manipulacji koncern stracił ponad 30% wartości rynkowej.

Społeczna odpowiedzialność biznesu. Studia przypadków międzynarodowych, Łódź 2016, s. 103.

Podaj skutek społeczny oraz skutek biznesowy, które zostały wywołane nieetycznym działaniem firmy.

Skutek społeczny:

.....

.....

Skutek biznesowy:

.....

.....

- 24 *Informator o egzaminie eksternistycznym z biznesu i zarządzania z zakresu branżowej szkoły I stopnia od sesji od sesji jesiennej 2025 r.*

BRUDNOPIS (nie podlega ocenie)

ZASADY OCENIANIA ROZWIĄZAŃ ZADAŃ

Uwaga: Akceptowane są wszystkie odpowiedzi merytorycznie poprawne i spełniające warunki zadania.

Zadanie 1. (0–2)

Wymagania ogólne	Wymagania szczegółowe
I. Wiedza. 1. Charakteryzowanie elementów kompetencji przedsiębiorczych [...]. II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce. 1. Analiza własnych kompetencji przedsiębiorczych i przygotowanie planu działania zmierzającego do ich rozwoju. III. Kształtowanie postaw. 2. Dostrzeganie znaczenia kreatywnego myślenia w tworzeniu pomysłów na biznes ora rozwiązywaniu problemów w życiu osobistym i zawodowym. 7. Samoświadomość i przyjmowanie odpowiedzialności za swoją karierę zawodową.	1. Osoba przedsiębiorcza [...]. Zdający: 1) na wybranych przykładach identyfikuje cechy człowieka przedsiębiorczego [...]; 7) charakteryzuje etapy podejmowania decyzji [...].

1.1.**Zasady oceniania**

1 pkt – odpowiedź zawierająca dwie cechy.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

- rozpoznaje swoje mocne strony
- korzysta z różnych źródeł informacji
- jest odważna
- nie boi się wyzwań
- uczy się przez całe życie
- potrafi wyznaczać cele i planować ich osiągnięcie

1.2.**Zasady oceniania**

1 pkt – odpowiedź zawierająca dwie korzyści.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

- wie, co trzeba zrobić, aby osiągnąć cel,
- może pracować zgodnie ze swoimi umiejętnościami i zainteresowaniami,
- może zarobić więcej pieniędzy,

- może mieć większą satysfakcję z pracy,
- może osiągnąć sukces.

Zadanie 2. (0–2)

Wymaganie ogólne	Wymaganie szczegółowe
I. Wiedza. 5. Wyjaśnianie mechanizmów funkcjonowania gospodarki rynkowej, powiązań między jej podmiotami [...].	III. Gospodarka rynkowa: [...] cechy gospodarki rynkowej, rodzaje rynków [...]. Zdający: 5) określa zależności między podmiotami gospodarki rynkowej [...].

Zasady oceniania

2 pkt – odpowiedź zawierająca dwa prawidłowe zaznaczenia.

1 pkt – odpowiedź zawierająca jedno prawidłowe zaznaczenie.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

1. A

2. D

Zadanie 3. (0–1)

Wymaganie ogólne	Wymaganie szczegółowe
I. Wiedza. 5. Wyjaśnianie mechanizmów funkcjonowania gospodarki rynkowej, powiązań między jej podmiotami [...].	III. Gospodarka rynkowa: [...] cechy gospodarki rynkowej, mechanizm rynkowy [...]. Zdający: 4) wyjaśnia prawo popytu i podaży oraz charakteryzuje czynniki wpływające na wielkość popytu i podaży.

Zasady oceniania

1 pkt – odpowiedź poprawna.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna lub brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

2,50 zł/kg

Zadanie 4. (0–3)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
I. Wiedza. 5. Wyjaśnianie mechanizmów funkcjonowania gospodarki rynkowej, powiązań między jej Podmiotami [...]. II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce.	II. Rynek finansowy: pieniądź i jego obieg [...]. Zdający: 6) identyfikuje podstawowe parametry charakteryzujące gospodarkę (w tym [...] inflacja [...]).

5. Samodzielne obserwacje zjawisk zachodzących w gospodarce i wyciąganie wniosków na podstawie tych obserwacji.	
---	--

4.1.**Zasady oceniania**

2 pkt – odpowiedź zawierająca poprawny sposób obliczeń oraz poprawny wynik.

1 pkt – odpowiedź zawierająca poprawny sposób obliczeń lub poprawny wynik.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

Cena drukarki wzrosła o 15%.

Przykładowe obliczenia:

$$200 \text{ zł} - 100\%$$

$$230 \text{ zł} - x$$

$$200 \text{ zł} \cdot x = 230 \text{ zł} \cdot 100\%$$

$$x = x \cdot 23000 \% / 200$$

$$x = 115\%$$

$$115\% - 100\% = 15\%$$

4.2.**Zasady oceniania**

1 pkt – odpowiedź poprawna.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna lub brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

D

Zadanie 5. (0–4)

Wymaganie ogólne	Wymaganie szczegółowe
I. Wiedza. 6. Zaznajomienie się z prawami i instytucjami chroniącymi konsumenta.	III. Gospodarka rynkowa: [...] konsument na rynku [...]. Zdający: 8) [...] potrafi korzystać z praw przysługujących konsumentom, w tym składać reklamację.

5.1.**Zasady oceniania**

2 pkt – odpowiedź zawierająca trzy prawidłowe wskazania.

1 pkt – odpowiedź zawierająca dwa prawidłowe wskazania.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

1. P

2. P

3. F

5.2.

Zasady oceniania

1 pkt – odpowiedź zawierająca poprawne rozstrzygnięcie wraz z uzasadnieniem.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

Rozstrzygnięcie: nie przysługuje

Przykładowe uzasadnienie: Annie nie przysługuje prawo zwrotu lub wymiany swetra, gdyż sweter został kupiony w przecenie, co jest już sugestią, że towar jest niepełnowartościowy (istnieje domniemanie, że kupujący wiedział o wadzie w chwili zawarcia umowy). Anna powinna była dokładnie obejrzeć sweter w sklepie, przed zakupem.

5.3.

Zasady oceniania

1 pkt – odpowiedź zawierająca poprawne rozstrzygnięcie wraz z uzasadnieniem.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

Rozstrzygnięcie: przysługuje

Przykładowe uzasadnienie: Jan ma prawo zwrotu lub wymiany powieści, gdyż książka nie nadaje się do czytania i została wydana w stanie niezupełnym (z podwójnie wydrukowanymi i z brakującymi stronami), a Jan nie mógł wiedzieć o tej wadzie w momencie zakupu, gdyż z zasady kupujący nie czyta książki w księgarni.

Zadanie 6. (0–1)

Wymaganie ogólne	Wymaganie szczegółowe
I. Wiedza. 1. Wyjaśnianie mechanizmów funkcjonowania gospodarki rynkowej, powiązań między jej podmiotami [...].	IV. Finanse osobiste: pieniądź [...]. Zdający: 1) omawia funkcje i formy pieniądza oraz jego obieg w gospodarce

Zasady oceniania

1 pkt – odpowiedź poprawna.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna lub brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

C

Zadanie 7. (0–3)

Wymaganie ogólne	Wymagania szczegółowe
II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce. 10. Dobieranie odpowiednich form oszczędzania i inwestowania,	IV. Finanse osobiste: [...]formy oszczędzania i inwestowania [...]. Zdający: 8) rozróżnia formy oszczędzania i podstawowe formy inwestowania, ocenia je

z uwzględnieniem towarzyszącego im ryzyka i adekwatnie do sytuacji gospodarstwa domowego. III. Kształtowanie postaw. 5. Dostrzeganie konsekwencji działań nieetycznych związanych z finansami.	pod względem ryzyka, przewidywanych zysków i płynności; 10) analizuje oferty usług banków oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych w zakresie kont osobistych, kart płatniczych, lokat terminowych [...].
--	---

Zasady oceniania

3 pkt – odpowiedź całkowicie poprawna, zawierająca obliczenia i dwa wyniki końcowe podane w odpowiedzi.

2 pkt – odpowiedź całkowicie poprawna, zawierająca obliczenia i jeden wynik końcowy podany w odpowiedzi.

1 pkt – odpowiedź częściowo poprawna, zawierająca obliczenia lub wynik końcowy, ale bez zapisania ich w odpowiedzi.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

Obliczenia:

Uwaga: Obliczenia procentu składanego związanego z kapitalizacją odsetek mogą być wykonane w różny sposób.

Sposób 1.

Stosujemy ogólny wzór: $L = K \times (1+r)^n$ gdzie:

L = końcowy kapitał z odsetkami; K = początkowy (pierwszy) wkład; r = stopa procentowa; n = liczba lat oszczędzania,

$$\text{a zatem: } 10\,000 \text{ zł} \times (1 + 0,04)^2 = 10\,816 \text{ zł}$$

Sposób 2.

Wkład początkowy = 10 000 zł

Odsetki w pierwszym roku oszczędzania: 10 000 zł x 4% = 400 zł

Kapitał po pierwszym roku oszczędzania: 10 000 zł + 400 zł = 10 400 zł

Odsetki w drugim roku oszczędzania: 10 400 zł x 4% = 416 zł

Kapitał po drugim roku oszczędzania: 10 000 zł + 400 zł + 416 zł = 10 816 zł, w tym – odsetki: 816 zł.

Sposób 3.

Wkład początkowy = 10 000 zł

Kapitał po pierwszym roku oszczędzania: 10 000 zł + 10 000 zł x 4% = 10 000 zł + 400 zł = 10 400 zł

Kapitał po drugim roku oszczędzania: 10 400 zł + 10 400 zł x 4% = 10 400 zł + 416 zł = 10 816 zł

Kwota uzyskana z lokaty: 10 816 zł, w tym – odsetki: 816 zł.

Zadanie 8. (0–2)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
I. Wiedza. 8. Charakteryzowanie usług finansowych ważnych dla gospodarstwa domowego.	IV. Rynek finansowy [...] Zdający: 12) charakteryzuje [...] rodzaje ubezpieczeń [...] według różnych kryteriów i porównuje

<p>II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce. 10. Dobieranie odpowiednich form oszczędzania i inwestowania, z uwzględnieniem towarzyszącego im ryzyka [...].</p>	<p>oferty zakładów ubezpieczeń na przykładzie ubezpieczenia [...] pojazdów mechanicznych.</p>
--	---

Zasady oceniania

2 pkt – odpowiedź zawierająca poprawne uzupełnienie dwóch kolumn.

1 pkt – odpowiedź zawierająca poprawne uzupełnienie jednej kolumny.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna lub brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

1 – obowiązkowe

2 – dobrowolne

3 – dobrowolne

Zadanie 9. (0–4)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
<p>I. Wiedza. 10. Wyjaśnianie zasad zarządzania przedsiębiorstwem. II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce. 8. Analizowanie wpływu podatków na budżet gospodarstwa domowego [...].</p>	<p>IV. Rynek finansowy [...] Zdający: 13) charakteryzuje system zabezpieczenia społecznego (ubezpieczenia społeczne i zdrowotne) [...].</p>

Zasady oceniania

4 pkt – odpowiedź zawierająca podanie poprawnych czterech wyników obliczeń.

3 pkt – odpowiedź zawierająca podanie poprawnych trzech wyników obliczeń.

2 pkt – odpowiedź zawierająca podanie poprawnych dwóch wyników obliczeń.

1 pkt – odpowiedź zawierająca podanie poprawnego wyniku obliczeń.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

1. 13,71%; 17,93%

2. 685,50 zł; 896,50 zł

Zadanie 10. (0–3)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
<p>I. Wiedza. 8. Charakteryzowanie usług finansowych ważnych dla gospodarstwa domowego [...]. II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce.</p>	<p>IV. Finanse osobiste: [...] formy oszczędzania i inwestowania [...]. Zdający: 8) rozróżnia formy oszczędzania i podstawowe formy inwestowania, ocenia</p>

9. Dobieranie oferty usług finansowych do własnych potrzeb.	je pod względem ryzyka, przewidywanych zysków i płynności; 10) analizuje oferty usług banków oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych w zakresie kont osobistych, kart płatniczych, lokat terminowych, kredytów i pożyczek [...].
---	---

Zasady oceniania

3 pkt – odpowiedź zawierająca poprawne obliczenia, poprawne wyniki obliczeń oraz rozstrzygnięcie zapisane w odpowiedzi.

2 pkt – odpowiedź zawierająca częściowo poprawne wyniki obliczeń lub brak rozstrzygnięcia zapisanego w odpowiedzi.

1 pkt – odpowiedź zawierająca wynik rozstrzygnięcia w odpowiedzi.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

Obliczenia:

Porównujemy RRSO obydwu banków. RRSO Banku B wynosi 8,5%.

Obliczamy RRSO Banku A:

RRSO = całkowity roczny koszt pożyczki: wysokość pożyczki

Całkowity roczny koszt pożyczki w banku A = 5000 zł x 4% + 300 zł = 200 zł + 300 zł = 500 zł

RRSO Banku A = 500 zł : 5000 zł = 10%

Poprawna odpowiedź:

Korzystniejsza finansowo ofertą dla pani Katarzyny jest oferta Banku B.

Zadanie 11. (0–2)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
<p>II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce.</p> <p>11. Obserwowanie dynamicznie zmieniającego się rynku pracy i rozpoznawanie kompetencji na nim oczekiwanych.</p> <p>12. Sporządzanie dokumentów aplikacyjnych podczas ubiegania się o pracę.</p> <p>III. Kształtowanie postaw.</p> <p>2. Dostrzeganie znaczenia kreatywnego myślenia w tworzeniu pomysłów na biznes ora rozwiązywaniu problemów w życiu osobistym i zawodowym.</p> <p>10. [...] podejmowanie inicjatywy, pomysłowość i determinacja w realizacji celów.</p>	<p>V. Osoba przedsiębiorcza na rynku pracy: kariera zawodowa, poszukiwanie pracy, [...] autoprezentacja [...].</p> <p>Zdający:</p> <p>6) opracowuje dokumenty aplikacyjne dotyczące konkretnej oferty pracy.</p>

Zasady oceniania

2 pkt – dwie poprawne odpowiedzi.

1 pkt – jedna poprawna odpowiedź.

0pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

1. Informacja zawarta w CV:

- wykształcenie: Technikum Elektryczne nr 2 w Łodzi, 2012 – 2016 r., dyplom technika elektryka,
- kursy: obsługa wózka widłowego, 2017 r.
- znajomość języków obcych: język angielski zaawansowany (C1)
- 5 lat stażu pracy w firmie budowlanej na stanowisku kierownika budowy,
- doświadczenie zawodowe: stanowisko – fotograf, od 1.09.2000 do 24.06.2020 Zakład Fotograficzny SZPILKA, Warszawa, ul. Modna 3,
- zainteresowania: wycieczki górskie, muzyka współczesna

2. Informacja zawarta w liście motywacyjnym:

- mam uzdolnienia artystyczne, które konsekwentnie rozwijałam,
- zawsze marzyłam o tym, aby pracować w firmie projektującej kreacje tworzące nowe trendy w modzie,
- mam duże doświadczenie w pracy, którą pragnę podjąć,
- jestem pracowity, otwarty na kontakt z klientem,
- charakteryzuję się szybkością działania, powierzone zadania wykonuję sumiennie z dużym zaangażowaniem,
- jestem osobą lojalną, zaangażowaną i otwartą na zmiany.

Zadanie 12. (0–3)

Wymagania ogólne	Wymagania szczegółowe
II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce. 12. Sporządzanie dokumentów aplikacyjnych podczas ubiegania się o pracę. III. Kształtowanie postaw. 7. Samoświadomość i przyjmowanie odpowiedzialności za swoją karierę zawodową.	V. Osoba przedsiębiorcza na rynku pracy: kariera zawodowa, poszukiwanie pracy, rozmowa kwalifikacyjna, autoprezentacja, formułowanie opinii zwrotnej, etyka w pracy. Zdający: 4) analizuje swoje kompetencje i zestawia je z zapotrzebowaniem na rynku pracy; 5) analizuje oferty pracy, wskazuje najbardziej i najmniej poszukiwane zawody [...].

Zasady oceniania

3 pkt – odpowiedź zawierająca trzy argumenty.

2 pkt – odpowiedź zawierająca dwa argumenty.

1 pkt – odpowiedź zawierająca jeden argument.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna lub brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

1. Jestem osobą komunikatywną i otwartą na kontakty międzyludzkie, co jest przydatne dla współpracy w zespole i w kontakcie z klientami.
2. Angażuję się w wykonywane zadania, ponieważ chcę je wykonywać jak najlepiej.
3. Jestem osobą elastyczną i otwartą na zmiany, rozumiem ich znaczenie dla rozwoju własnego i firmy.
4. Posiadam doświadczenie w zakresie obsługi klientów zdobyte podczas praktyk zawodowych.
5. Nie zniechęca mnie wykonywanie powtarzalnych czynności związanych ze sprzedażą towaru.
6. Wysoko cenię możliwość rozwoju zawodowego, przyjazną atmosferę i pracę w dynamicznym zespole – a to wszystko gwarantuje Państwa firma.

Zadanie 13. (0–1)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
I. Wiedza. 10. Wyjaśnianie zasad zarządzania przedsiębiorstwem. II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce. 5. Samodzielne obserwacje zjawisk zachodzących w gospodarce i wyciąganie wniosków na podstawie tych obserwacji.	V. Osoba przedsiębiorcza na rynku pracy: kariera zawodowa, poszukiwanie pracy, rozmowa kwalifikacyjna, autoprezentacja, formułowanie opinii zwrotnej, etyka w pracy. Zdający: 11) identyfikuje konsekwencje nieetycznych zachowań w relacjach pracownik – pracodawca.

Zasady oceniania

1 pkt – odpowiedź poprawna.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

1. Pracodawca od miesiąca zachowuje się wobec jednej z pracownic niegrzecznie, gnębi ją, wyzywa, przydziela pracę, której jej współpracownicy nie chcą wykonywać, straszy, że wyrzuci ją z pracy, gdy ta osoba nie wykona jego poleceń.
2. Pracodawca w nieuzasadnionej sytuacji grozi pracownikowi wyrzuceniem z pracy, nazywa go słabym ogniwem zespołu, wyśmiewa pomysły tej osoby.
3. Pracodawca ogranicza pracownikom możliwości wypowiedzania się (ciągłe przerywanie, niedopuszczanie do głosu), krzyczy, gdy ktoś ma inne zdanie niż on.
4. Pracodawca rozsiewa o pracowniku plotki i nieprawdziwe informacje, nęka go krytykującymi informacjami przesyłanymi różnymi kanałami, takimi jak: e-mail, SMS, rozmowy telefoniczne, media społeczne.
5. Kierownik stosuje wobec pracownika przemoc fizyczną, werbalną i psychiczną.
6. Przydzielanie zadań wykraczających poza kompetencje i obowiązki pracownika i naśmiewanie się, gdy nie jest on w stanie ich wykonać.

Zadanie 14. (0–1)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
I. Wiedza. 6. Uwzględnianie prostych informacji gospodarczych oraz podstawowych wskaźników ekonomicznych w podejmowanych decyzjach dotyczących życia prywatnego i w planach na przyszłość. II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce. 15. Przygotowanie do planowania własnej działalności gospodarczej.	VI. Przedsiębiorstwo [...] Zdający: 4) w ramach pracy projektowej przygotowuje w zespole wstępną koncepcję własnego biznesu.

Zasady oceniania

0pkt – odpowiedź poprawna.

0pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

Plan finansowy / Analiza finansowa.

Zadanie 15. (0–1)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce. 14. Samodzielne analizowanie zjawisk zachodzących w najbliższym otoczeniu i formułowanie na ich podstawie pomysłów na własny biznes. 15. Przygotowanie do planowania własnej działalności gospodarczej.	V. Przedsiębiorstwo [...] Zdający: 6) analizuje mikro- i makrootoczenie przedsiębiorstwa, identyfikuje mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia projektowanego przedsiębiorstwa.

Zasady oceniania

1 pkt – odpowiedź poprawna.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna lub brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

A

Zadanie 16. (0–2)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce.	VI. Przedsiębiorstwo [...]. Zdający:

<p>8. Analizowanie wpływu podatków na budżet gospodarstwa domowego i możliwości wykorzystania ulg.</p> <p>9. Dobieranie oferty usług finansowych do własnych potrzeb.</p> <p>III. Kształtowanie postaw.</p> <p>1. Dostrzeganie znaczenia i konieczności ciągłego doskonalenia kompetencji przedsiębiorczych [...];</p> <p>7. Samoświadomość i przyjmowanie odpowiedzialności za swoją karierę zawodową.</p>	<p>8) prognozuje efekty finansowe projektowanego przedsiębiorstwa na podstawie zestawienia planowanych przychodów i kosztów.</p>
---	--

Zasady oceniania

2 pkt – podanie jednej zalety i jednej wady.

1 pkt – podanie jednej zalety lub jednej wady.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

Zalety:

- progresywna skala podatkowa jest korzystniejsza dla osób z niższymi dochodami,
- prawo do skorzystania z ulg podatkowych,
- prawo do wspólnego rozliczenia z małżonkiem,
- prawo do rozliczenia jako osoba samotnie wychowująca dziecko,
- możliwość skorzystania z kredytu podatkowego,
- prawo do pomniejszenia osiągniętych przychodów o poniesione koszty uzyskania przychodów,
- prawo do rozliczenia wszystkich przychodów opodatkowanych skalą podatkową na jednym zeznaniu rocznym,
- skorzystanie z kwoty wolnej od podatku,
- możliwość odliczenia od przychodu poniesionych kosztów podatkowych.

Wady:

- po przekroczeniu określonego dochodu przedsiębiorca jest zmuszony do zapłaty podatku dochodowego wg stawki 32%,
- obowiązek prowadzenia Podatkowej Księgi Przychodów i Rozchodów lub ksiąg rachunkowych,
- więcej formalności związanej z dokumentacją firmową,
- brak możliwości odliczenia składki zdrowotnej.

Zadanie 17. (0–3)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
<p>II. Umiejętności i stosowanie wiedzy w praktyce.</p> <p>14. Samodzielne analizowanie zjawisk zachodzących w najbliższym otoczeniu</p>	<p>IV. Przedsiębiorstwo [...]. Zdający:</p> <p>8) prognozuje efekty finansowe projektowanego przedsiębiorstwa na</p>

<p>i formułowanie na ich podstawie pomysłów na własny biznes. 15. Przygotowanie do planowania własnej działalności gospodarczej. III. Kształtowanie postaw. 10. Otwarcie na szanse pojawiające się w otoczeniu, podejmowanie inicjatywy, pomysłowość i determinacja w realizacji celów.</p>	<p>podstawie zestawienia planowanych przychodów i kosztów.</p>
---	--

17.1.

Zasady oceniania

2 pkt – odpowiedź całkowicie poprawna, zawierająca obliczenia i wynik końcowy.

1 pkt – odpowiedź zawierająca jedynie wynik końcowy.

0 pkt – odpowiedź niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Rozwiązanie

$$Q = 25000 \text{ zł} : (50 \text{ zł} - 10 \text{ zł}) = 625 \text{ sztuk}$$

17.2.

Zasady oceniania

1 pkt – odpowiedź poprawna.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

Próg rentowności firmy wynosi 625 sztuk. Z obliczeń wynika, że przedsiębiorstwo pokrywa wszystkie koszty (następuje zrównanie przychodów z sumą poniesionych kosztów), jeśli sprzeda 625 sztuk portfeli w ciągu miesiąca

Przy sprzedaży 800 sztuk towaru w ciągu miesiąca firma jest w stanie nie tylko pokryć w całości koszty wytwarzanych wyrobów, ale również osiągnąć zysk ze sprzedaży 175 sztuk (800 sztuk – 625 sztuk = 175 sztuk).

Zadanie 18. (0–2)

Wymagania ogólne	Wymaganie szczegółowe
<p>I. Wiedza. 7. Rozumienie różnych postaw ludzi wobec pieniędzy oraz konsekwencji wynikających z tych postaw. III. Kształtowanie postaw. 5. Dostrzeganie konsekwencji działań nieetycznych związanych z finansami.</p>	<p>VI. Przedsiębiorstwo. Zdający: 9) rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne w biznesie, w tym przejawy korupcji w życiu gospodarczym, oraz rozumie istotę i cele społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw.</p>

Zasady oceniania

2 pkt – odpowiedź zawierająca dwa poprawne skutki.

1 pkt – odpowiedź zawierająca jeden poprawny skutek.

0 pkt – odpowiedź niepełna lub niepoprawna albo brak odpowiedzi.

Przykładowe rozwiązanie

Skutek społeczny:

- brak zaufania klientów do firmy z powodu oszustwa
- pogorszenie jakości życia z powodu zwiększonej emisji spalin do środowiska.

Skutek biznesowy:

- duże straty finansowe dla firmy
- spadek wartości rynkowej firmy
- utrata dobrego wizerunku przekładająca się na spadek sprzedaży.